



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 68/2561)

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้าดำเนินการร้านค้า คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครและคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าดำเนินการร้านค้า ดังนั้นคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงประกาศให้บุคคลผู้สนใจเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกยื่นคำร้องขอเข้าดำเนินการร้านค้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ประเภทอาหารที่จำหน่าย

- |                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| 1.1 ร้านก๋วยเตี๋ยว              | จำนวน 1 ร้าน |
| 1.2 ร้านอาหารอีสาน              | จำนวน 1 ร้าน |
| 1.3 ร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง | จำนวน 1 ร้าน |
| 1.4 ร้านอาหารหวาน/ไอศกรีม       | จำนวน 1 ร้าน |
| 1.5 ร้านอาหารอื่นๆ              | จำนวน 1 ร้าน |

(เช่น ลูกชิ้น/ข้าวขาหมู/ข้าวหมูแดง/ข้าวมันไก่หรืออื่นๆ ยกเว้นอาหารตามสั่งและข้าวราดแกง)

- |                    |              |
|--------------------|--------------|
| 1.6 ร้านถ่ายเอกสาร | จำนวน 1 ร้าน |
|--------------------|--------------|

2. การยื่นความประสงค์

2.1 ผู้ประสงค์จะขอเข้าสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติม และรับแบบแสดงความประสงค์รับการคัดเลือกเข้าดำเนินการร้านค้าได้ที่ งานบริหาร กองบริหารงานคณะมนุษยศาสตร์ (คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาคารรัตนพิทยา ชั้น 2 โซน C คุณกนกรัตน์ เวียงชัย) ตั้งแต่วันที่ 3-21 ธันวาคม 2561 ในวัน และเวลาราชการ

2.2 ผู้สนใจยื่นแบบแสดงความประสงค์ ตามข้อ 2.1 โดยกรอกข้อความให้เรียบร้อยตามแบบพิมพ์ที่กำหนด พร้อมกับแนบสำเนาเอกสารดังต่อไปนี้

- 2.2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)จำนวน 1 ฉบับ
- 2.2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน 1 ฉบับ
- 2.2.3 หากมีคู่สมรสต้องแนบสำเนาใบทะเบียนสมรส กรณีหย่าให้แนบสำเนาใบทะเบียนหย่า จำนวน 1 ฉบับ
- 2.2.4 ใบรับรองแพทย์หรือใบรับรองการตรวจโรค ซึ่งได้มาไม่เกิน 1 เดือน นับถึงวันที่แจ้งความประสงค์ จำนวน 1 ฉบับ
- 2.2.5 รูปถ่ายหน้าตรง 2 นิ้ว ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นแสดงความประสงค์ จำนวน 1 รูป

3. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ยื่นความประสงค์

3.1 ไม่เคยถูกบอกเลิกสัญญาการให้เข้าดำเนินการกิจการร้านค้าภายในคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

3.2 เป็นผู้ที่มีความร่วมมือเป็นอย่างดีกับทางมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในกรณีที่เคยเข้ามาดำเนินกิจการร้านค้าภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

3.3 เป็นผู้ที่มีบรรลุนิติภาวะ

3.4 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.5 ไม่เป็นผู้ที่เคยมีกรณีพิพาทกับมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาก่อนหรือปัจจุบัน

3.6 ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือโรคติดต่อร้ายแรงอยู่ก่อนวันที่รับสมัครหรือตรวจพบภายหลังจากเข้าดำเนินกิจการร้านค้าจะบอกเลิกสัญญาทันที

3.7 ต้องดำเนินกิจการด้วยตนเองหรือควบคุมรับผิดชอบด้วยตนเอง ห้ามมิให้จำหน่ายจ่ายโอนสิทธิ์ในร้านค้าที่ได้รับการจัดสรรให้แก่บุคคลอื่นใด

#### 4. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

4.1 ให้ผู้สนใจยื่นความประสงค์ตามแบบพิมพ์ที่คณะฯ กำหนดได้ที่ งานบริหารกองบริหารงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 3-21 ธันวาคม 2561 ในวันและเวลาราชการ

4.2 วัน เวลา การคัดเลือกจะประกาศหรือแจ้งให้ทราบภายหลัง

#### 5. การทำสัญญา

5.1 การทำสัญญาเช่า ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาเช่า ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และกำหนดวันทำสัญญา จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศผลการคัดเลือก

5.2 ผู้เช่าจะต้องวางหลักประกันสัญญาและของเสียหายเป็นเงินสดในวันทำสัญญา เป็นเงิน 10,000 บาท และจะคืนให้เมื่อเช่าครบกำหนดตามสัญญา

5.3 กรณีที่ผู้เช่าจำเป็นต้องบอกเลิกสัญญาก่อนกำหนด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ในการยึดหลักประกันสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไข

5.4 ผู้เช่าจะต้องจ่ายเงินบำรุงสถานที่ให้กับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามที่ผู้เช่าได้ระบุไว้ในใบสมัคร โดยชำระเป็นเงินสดในวันทำสัญญาเช่า ณ งานการเงินและบัญชี กองบริหารงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในวัน เวลาราชการ

5.5 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์การยกเลิกสัญญาเช่า และยึดหลักประกันสัญญาเงินบำรุงสถานที่ในกรณีที่ผู้เช่าผิดสัญญา หรือทางคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พิจารณาแล้วเห็นสมควรบอกเลิกสัญญา

#### 6. รายละเอียดและเงื่อนไขอื่น ๆ

6.1 ผู้เช่าจะต้องจ่ายค่าเช่าร้านที่ 1-4 เดือนละ 3,000 บาท ค่าเช่าร้านที่ 5-10 เดือนละ 3,500 บาท ร้านถ่ายเอกสาร เดือนละ 3,000 บาท ให้กับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภายในวันที่ 5-10 ของทุกเดือน ยกเว้นเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน และหากไม่ชำระเงินค่าเช่าเป็นเวลาติดต่อกัน 2 เดือน ถือว่าผู้เช่าผิดสัญญา

6.2 ผู้เช่าที่ทำสัญญาแล้ว ห้ามโอนกิจการหรือให้บุคคลอื่นเข้ามาดำเนินการแทนโดยเด็ดขาด

- 6.3 ห้ามมิให้ผู้เช่าทำการต่อเติมอาคาร โดยมีได้รับอนุญาตจากคณะ มนุษยศาสตร์และ  
สังคมศาสตร์
- 6.4 ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในการดำเนินกิจการเอง  
ตลอดสัญญา
- 6.5 ผู้เช่าจะต้องจ่ายค่าประกันมาตรวัดน้ำ และมิเตอร์ไฟฟ้า ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
กำหนด
- 6.6 ผู้เช่าจะต้องจ่ายค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน และ ภาษีอื่นใด (ถ้ามี) ตามอัตราที่  
ทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 6.7 อาหารและภาชนะที่ใช้บรรจุ ให้เป็นไปตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
กำหนดผู้เช่าจะต้องจัดหาภาชนะ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการมาเอง
- 6.8 วัน เวลาดำเนินกิจการ  
วันจันทร์-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 06.00-18.00 น. วันเสาร์ - อาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 06.00-  
14.00 น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ 2561



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชุม วสุนธราไศภิต)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์