



อธิการบดี  
 เลขรับที่ ๕๖๐ / ๕๖  
 วันที่ 11 ก.พ. 2556  
 เวลา 14.23 น.

สำนักงานพัฒนาและฝึกอบรม  
 กองการเจ้าหน้าที่  
 เลขรับ 111๑  
 วันที่ 4 ก.พ. 2556  
 เวลา 16.๐๙ น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 12124 ต่อ 3109

ที่ ศธ 0514.8/0336

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556

เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยขออนุมัติไปราชการต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
 เลขรับ ๘๔๑  
 วันที่ 8 ก.พ. 2556  
 เวลา.....

ด้วย นางสาวกัลยาณี กฤตโตปการกิต และ นางสาวจิราพร ปาสาจะ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะดำเนินโครงการค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ และ เพื่อควบคุมดูแลนักศึกษาที่จะเดินทางไปเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ณ Wuhan University สาธารณรัฐประชาชนจีน ในระหว่างวันที่ 17 - 25 มีนาคม 2556

คณะฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การไปราชการครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนา เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ จึงใคร่ขออนุมัติให้ นางสาวกัลยาณี กฤตโตปการกิต และ นางสาวจิราพร ปาสาจะ ไปราชการ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน มีกำหนด 10 วัน ในระหว่างวันที่ 16 - 25 มีนาคม 2556 โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2556 แผนงาน ผู้สำเร็จการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ งาน/โครงการ จัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รหัส 0214 หมวดย่อยจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป กิจกรรม การเรียนการสอน โครงการบริหารจัดการ จัดการหลักสูตร สาขาภาษาจีน ภาคปกติ รหัส 027-01 พร้อมนี้ได้แนบสำเนาหนังสือเชิญมาเพื่อประกอบการพิจารณา และขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเดินทางราชการให้แก่บุคคลทั้งสองด้วย จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.กุลธิตา ท้วมสุข)  
 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อนุมัติ/ลงนามแล้ว

(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไครรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

11 ก.พ. 2556

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์)

ตามคำสั่ง สกอ.ที่ 425/2552 ลว.28 ต.ค. 2552 เป็นอำนาจของอธิการบดี  
 จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติตัวบุคคลและโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นางพจมาน ภาระราช)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(รองศาสตราจารย์พิชญ์ อุตตะมะเวทิน)  
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์  
 - 8 ก.พ. 2556

17 มี.ค - 23 มี.ค.



武汉大学 留学生教育学院  
College of Foreign Students Education · Wuhan University

INVITATION

January 23, 2013

Khon Kaen University

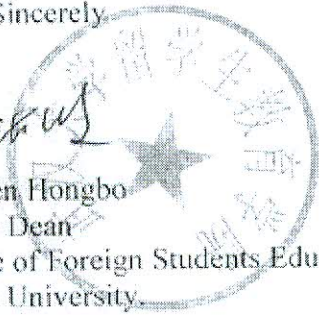
Dear KULLAYANEE KITTOPAKARNKIT,

It is our pleasure to invite you to visit Wuhan University from March 17<sup>th</sup> to 25<sup>th</sup>, 2013. We would like to discuss our joint programs and broaden collaboration with you support. And we will also arrange meetings with our dean and tour on campus.

Please let me know if you need any assistance.

Yours Sincerely,

Mr. Chen Hongbo  
Deputy Dean  
College of Foreign Students Education  
Wuhan University



สำเนาถูกต้อง

(นางนิชภา บุตรมัตย์)

บุคลากรชำนาญการ





INVITATION

January 23, 2013

Khon Kaen University

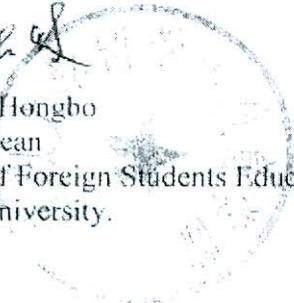
Dear JIRAPORN PASAJA ,

It is our pleasure to invite you to visit Wuhan University from March 17<sup>th</sup> to 25<sup>th</sup>,2013.We would like to discuss our joint programs and broaden collaboration with you support.And we will also arrange meetings with our dean and tour on campus.

Please let me know if you need any assistance.

Yours Sincerely

Mr.Chen Hongbo  
Deputy Dean  
College of Foreign Students Education  
Wuhan University.



สำเนาถูกต้อง  
นางนิลลภา บุตรภักดิ์  
บุคลากรชำนาญการ