



อธิการบดี
วันที่ 2522 57
วันที่ 30 ส.ย. 2557
เวลา 17.36 น.

สำนักงานพัฒนาและฝึกอบรม
กองบริหารทรัพยากรมนุษย์
เลขรับ ๗๒๗๖
วันที่ 25 ส.ย. 2557
เวลา 12.๑๔ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 12124 ต่อ 3109
ที่ ศธ 0514.8/2160 วันที่ 24 มิถุนายน 2557
เรื่อง ข้าราชการขออนุมัติไปราชการต่างประเทศ

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
เลขรับ 4649
วันที่ 7 ส.ย. 2557
เวลา 10.๒๙ น.

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

ด้วย นางกันยารัตน์ เควียเช่น ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์
สังกัดสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และ นางสุจิตรา ผิวบาง พนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้
ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดสำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และเป็นผู้รับผิดชอบ
ด้านการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา มีความจำเป็นจะต้องเดินทางไปนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษา
อาเซียน ของนักศึกษาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ ที่ออกฝึกสหกิจศึกษา ณ
สาธารณรัฐสิงคโปร์ ในวันที่ 25 กรกฎาคม 2557

คณะฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การไปราชการครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการฝึกสหกิจ
ศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตร จึงใคร่ขออนุมัติให้ นางกันยารัตน์ เควียเช่น และ นางสุจิตรา ผิวบาง ไปราชการ
ณ สาธารณรัฐสิงคโปร์ มีกำหนด 4 วัน ในระหว่างวันที่ 24 - 27 กรกฎาคม 2557 โดยเบิกจ่ายจากหมวดเงิน
สหกิจศึกษาอาเซียน ปีงบประมาณ 2557 จำนวน 60,000 บาท พร้อมนี้ได้แนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการนิเทศงานสหกิจศึกษาต่างประเทศพร้อมกำหนดการมาเพื่อประกอบการพิจารณา และขอความ
อนุเคราะห์ออกอำนาจความสะดวกในการขอวีซ่าให้แก่บุคคลทั้งสอง และหนังสือเดินทางราชการให้แก่
นางสุจิตรา ผิวบาง ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์) (รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)
กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
พิจารณาแล้วเห็นชอบ

- โปรดอนุมัติ ... อนุมัติวงเงินงบประมาณ 2 ราย.
- โปรดลงนามในเอกสารที่แนบนี้

(นายชัชวาล หนองนา)
หัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(รองศาสตราจารย์พิษณุ อดตมะเวทิน)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

30 ส.ย. 2557

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

50+ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๒๕๕๗ ปีแห่งการฉลองครบรอบครบ ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมาธิการการอุดมศึกษา



คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่ ๓๔๘๕ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศงานสหกิจศึกษาต่างประเทศ

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้ดำเนินโครงการสหกิจศึกษาอาเซียน โดยมีนักศึกษาจากคณะต่างๆ เข้าร่วมโครงการ ซึ่งมีความจำเป็นต้องมีผู้ที่มีประสบการณ์หรืออาจารย์ประจำคณะคอยดูแลให้ความช่วยเหลือ นักศึกษาขณะอยู่ต่างประเทศ ดังนั้นคณะจึงส่งรายชื่อผู้ประสงค์จะเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการนิเทศงาน สหกิจศึกษาต่างประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ และ ๒๓(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในฐานะผู้ดำเนินโครงการสหกิจศึกษาอาเซียน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศงาน สหกิจศึกษาต่างประเทศ ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถาพร เรืองธรรม
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภูมิวิทย์ ไสยโสภณ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๓. นายประดิษฐ์ แสงสุกาว
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๔. นางกันยารัตน์ เควียเช่น
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๕. นายศักดิ์ดา จันทร์ประเสริฐ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๖. นางสาวนวลจันทร์ ประดุงชนม์
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๗. นางสาวปรีดาพร ศรีสาคร
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๘. นางสุจิรา ผิวบาง
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นกรรมการ |
| ๙. นางพรรณมา ไวกกุล
วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |
| ๑๐. นาย เสรี พิจิตรศิริ
วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |

ทำเนาถูกต้อง / ๑๑.นางเพ็ญณี ...
21/๖๒๓.
(นางสาวฉันทา วงษ์โก)
บุคลากร

- | | |
|---|-------------|
| ๑๑.นางเพ็ญณี แนนรท
วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |
| ๑๒.นายศิวัช ศรีโศคางกุล
วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |
| ๑๓.นายกิตติพิชญ์ ชัยมนตรีธนสิน
วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น | เป็นกรรมการ |

โดยมีหน้าที่

๑. สร้างขวัญและกำลังใจแก่นักศึกษาที่กำลังปฏิบัติงาน ณ สถานปฏิบัติงาน
๒. ดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกิจศึกษา
๓. ช่วยเหลือนักศึกษาในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติงาน ทั้งปัญหา
ด้านวิชาการและปัญหาการปรับตัวของนักศึกษาในสภาวะการทำงานจริง
๔. รับทราบและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น เกี่ยวกับแนวความคิดการมาปฏิบัติงานของนักศึกษาใน
ระบบสหกิจศึกษาตลอดจนการแลกเปลี่ยนความก้าวหน้าทางวิชาการซึ่งกันและกัน
๕. ประเมินผลการดำเนินงานและรวบรวมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย
๖. ร่วมกับภาควิชาประเมินผลนักศึกษาในรายวิชาสหกิจศึกษา
๗. ประสานความร่วมมือทางสหกิจศึกษาระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ตำแหน่ง
อธิการบดี
(นางสาวณัฏฐา วงษ์โก)
นุคลากร

กำหนดการนิเทศงานสหกิจศึกษา
ณ สถานเอกอัครราชทูตไทย ณ สิงคโปร์
ในวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2557

วัน เดือน ปี	รายละเอียด
24 กรกฎาคม 2557	- เดินทางจากสนามบินดอนเมือง-สุวรรณภูมิ - เดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิ – สนามบินชางเกี สาธารณรัฐสิงคโปร์ - พักที่โรงแรมสิงคโปร์
25 กรกฎาคม 2557	- นิเทศงานนักศึกษา ณ สถานเอกอัครราชทูตไทย ณ สิงคโปร์
26 กรกฎาคม 2557	- โรงแรม-สนามบินชางเกี สาธารณรัฐสิงคโปร์ - เดินทางจากสนามบินชางเกี สาธารณรัฐสิงคโปร์-สนามบินสุวรรณภูมิ - เดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิ - ดอนเมือง