



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กองบริหารบุคคล  
เลขที่ 3090  
วันที่ 29 ส.ค. 2561  
เวลา 19.17 น.

ส่วนราชการ กลุ่มทรัพยากรบุคคล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45404, 043-202027

ที่ ศธ 0514.8/1371

วันที่ 28 มีนาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เดินทางและกำหนดการเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

ยทรัพยากรบุคคล  
เลขที่ 2100  
วันที่ 30 ส.ค. 2561  
เวลา 19-23

เรียน อธิการบดี ผ่านกองทรัพยากรบุคคล

ตามบันทึกที่ ศธ 0514.8/1042 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2561 อนุมัติให้ นางสาวดารารัตน์ คำภูแสน และ นางสาวศิริยา โพธิ์วันนา เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา มีกำหนด 2 วัน ระหว่างวันที่ 22 - 23 มีนาคม 2561 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เนื่องจากหน่วยงานที่จะเข้านิเทศงานสหกิจศึกษาได้แจ้งว่ามีราชการด่วน จึงไม่สะดวกให้เข้านิเทศงานตามกำหนดการดังกล่าวได้ ดังนั้น จึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เดินทางและกำหนดการเดินทางไปราชการ ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายละเอียดเดิม		รายละเอียดใหม่	
ผู้เดินทาง	วันที่	ผู้เดินทาง	วันที่
1. นางสาวดารารัตน์ คำภูแสน	22-23 มีนาคม 2561	นางสาวศิริยา โพธิ์วันนา	1-3 เมษายน 2561
2. นางสาวศิริยา โพธิ์วันนา			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชม วสุนธราโสภิต)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

กองทรัพยากรบุคคลได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากมีข้อสงสัย

ไปต่อนุมัติ อนุมัติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เดินทางไปราชการ

ไปต่อนามในเอกสารที่แนบมา

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตน์ศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
- 3 - ส.ค. 2561

(นางสาวบุญสม หาวายการ)

หัวหน้างานบริการทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิต อดิมาตยคง)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล





# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มจัดการศึกษา งานวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45423

ที่ ศธ 0514.8.1/ 1011

วันที่ 27 มีนาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงการเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0514.8/1042 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2561 ได้อนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดารารัตน์ คำภูแสน และอาจารย์ศิรายุ โพธิ์วันนา ไปนิเทศงานนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ณ สถานเอกอัครราชทูตไทยกรุงเทพมหานคร ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ 21-24 มีนาคม 2561 นั้น

แต่เนื่องจากหน่วยงานได้แจ้งว่ามีราชการด่วน จึงไม่สะดวกในการให้เข้านิเทศงานในวันดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการนิเทศงานดังนี้

เดิม		เปลี่ยนใหม่	
ผู้เดินทาง	วันที่	ผู้เดินทาง	วันที่
1. ผศ.ดร.ดารารัตน์ คำภูแสน	22-23 มีนาคม 2561	อาจารย์ศิรายุ โพธิ์วันนา	1-4 เมษายน 2561
2. อาจารย์ศิรายุ โพธิ์วันนา			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ทองพูน พัฒนศร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

กำหนดการเดินทางไปนิเทศงานนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา  
ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ 1-4 เมษายน 2561

วันที่	รายละเอียด
1 เม.ย. 61	- เดินทางจากขอนแก่น-กรุงเทพฯ-สนามบินพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา
2 เม.ย. 61	- เข้านิเทศงานนักศึกษา ณ สถานเอกอัครราชทูต กรุงพนมเปญ - พบกับนักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเค้าโครงการวิจัย
3 เม.ย. 61	- เดินทางกลับจากสนามบินพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา-ประเทศไทย
4 เม.ย.61	- เดินทางจากกรุงเทพฯ-ขอนแก่น



ด้านที่ ๒๒

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
 รับที่ ๗/๓/๖)  
 วันที่ 14 ส.ค. 2561  
 เวลา ๑๖.30 น.

กองบริหารบุคคล  
 เลขที่ ๒๒๐๑  
 วันที่ ๗ ส.ค. 2561  
 เวลา 18.๐๑ น.

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มทรัพยากรบุคคล คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45404, 043-202027

ที่ ศธ 0514.8/1042

วันที่ 6 มีนาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี ผ่านกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล  
 เลขที่ ๑๖๖๑  
 วันที่ 8 ส.ค. 2561  
 เวลา 1๕.๑๑

ด้วยบุคลากรในสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ เพื่อไปนิเทศสหกิจศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่ไปปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ในวันที่ 23 มีนาคม 2561 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงใคร่ขออนุมัติให้บุคคลดังกล่าวเดินทางไปราชการ ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา โดยใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากงบประมาณเงินรายได้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2561 โครงการบริหารจัดการหลักสูตร รหัส 028-01 จำนวน 18,800 บาท และงบประมาณสหกิจศึกษาอาเซียน ปีงบประมาณ 2561 โครงการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษาอาเซียน จำนวน 39,200 บาท รวมทั้งสิ้น 58,000 บาท มีกำหนด 2 วัน ระหว่างวันที่ 22 - 23 มีนาคม 2561 ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทบุคลากร
1	นางสาวดารารัตน์ คำภูแสน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ข้าราชการ
2	นางสาวศิราญ โพธิ์วันนา	อาจารย์	พนักงานมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ทองพูน พัตมนสร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รักษาการแทน

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เพื่อ อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

กองทรัพยากรบุคคลได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากมีข้อสงสัย

โปรดอนุมัติ *ศ.ดร.อ.บจ. อธิปไตย ๒๖๖๑*

โปรดลงนามในเอกสารที่แนบนี้

(นายสมสิทธิ์ นักรับุดตา)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติจิต อภิตยา)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

(รองศาสตราจารย์สนทนา ปรีเปรม)

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาวิจัยชุมชน

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สำเนาถูกต้อง

(นางอัมมชา ชำนิกุล)

บุคลากร



# ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มจัดการศึกษา งานวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45423

ที่ ศธ 0514.8.1/ ๗๗4

วันที่ ๖ มีนาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีนักศึกษาที่ไปปฏิบัติสหกิจศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน ประจำปีการศึกษา 2560 โดยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ มีนักศึกษาไปปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานเอกอัครราชทูตไทย ณ กรุงพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา จำนวน 1 คน คือนางสาวสุทธิกานต์ ชินานา นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขออนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดารารัตน์ คำภูแสน และอาจารย์ศิริยา โพธิ์วันนา เดินทางไปราชการต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ 21-24 มีนาคม 2561 โดยใช้เงินงบประมาณสหกิจศึกษาอาเซียน ปีงบประมาณ 2561 โครงการนิเทศงานนักศึกษาสหกิจศึกษาอาเซียน จำนวนเงิน 39,200 บาท (สามหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) และจากเงินรายได้คณะฯ ประจำปีงบประมาณ 2561 รหัสโครงการ 028-01 โครงการบริหารจัดการหลักสูตร จำนวนเงิน 18,800 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ทองพูน พัฒนศร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

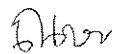
เจ้าของเรื่อง : สุจิตรา

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางฉันทษา ชำนิกุล)  
บุคลากร

กำหนดการเดินทางไปนิเทศงานนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา  
ณ ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ 21-24 มีนาคม 2561

วันที่	รายละเอียด
21 มี.ค. 61	- เดินทางจากขอนแก่น-กรุงเทพฯ
22 มี.ค. 61	- เดินทางจากประเทศไทย-สนามบินพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา - พบกับนักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับเค้าโครงการวิจัย
23 มี.ค. 61	- เข้านิเทศงานนักศึกษา ณ สถานเอกอัครราชทูต กรุงพนมเปญ - เดินทางกลับจากสนามบินพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา-ประเทศไทย
24 มี.ค. 61	- เดินทางกลับสู่ขอนแก่น

เจ้าของเรื่อง : ศุภิกา

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางณัชชา ชำนิกุล)  
บุคลากร



คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ที่ ๑๖๒๗ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณาจารย์นิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษาอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานส่งนักศึกษาออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาอาเซียน ประจำภาคการศึกษา  
ปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑๙๙ ราย ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ (๑) และ มาตรา ๘๕ แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งบุคคลที่มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณาจารย์นิเทศนักศึกษาสหกิจ  
ศึกษาอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

คณะแพทยศาสตร์

๑. นายปิยนัส สุดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงพล อุบัติกุล
๓. นายแคน กอมณี

คณะเทคโนโลยี

๑. รองศาสตราจารย์พรเทพ ถนนแก้ว

วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น

๑. นางสาวอจิรภาส เพ็ชรขุนทด
๒. นายพัฒน์พงศ์ โตภาคงาม
๓. นายภฤชวรรณ ไล่วัชรินทร์
๔. นายณรงค์เดช มหาศิริกุล
๕. นายณรงค์ เกียรติคุณวงศ์
๖. นายศิริศักดิ์ เหล่าจันทาม
๗. นายณรินทร์ เจริญทรัพย์ามนธ์

คณะบริหารธุรกิจ (วิทยาเขตหนองคาย)

๑. นายนารา กิตติเมธีกุล
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิกษก ชัยนรินทร์
๓. นางสาวสุภัตรา สร้อยเพชร

สำเนาถูกต้อง

(นางฉันทชา ชำนิกุล)  
บุคลากร

สำเนาถูกต้อง

(นางฉันทชา ชำนิกุล)  
บุคลากร

/คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

๑. นายณกร วัฒนกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิพิธน์ เรืองแสง
๓. นางเยาวพา โฮไวล์ด
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูศักดิ์ พูลสวัสดิ์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงลักษณ์ มีทอง
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิโชค ตั้งตระการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิชัย ศรีโสตาพล

คณะวิศวกรรมศาสตร์

๑. นายทวี นาคร์ชตะอมร

คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี

๑. รองศาสตราจารย์นิติพล ภูตะโชติ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปาริชาติ บุตรวงศ์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวลฉวี แสงชัย
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริลักษณ์ ชาวไชยมหา
๕. นายกัมปนาท ศิริโยธา
๖. นางสาววิไลพร ไผศาล

คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์และวิศวกรรมศาสตร์ (วิทยาเขตหนองคาย)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงราม เหมือนฤทธิ์
๒. นายอริยะ นามวงศ์
๓. นางสาวกานดา ศรีอินทร์
๔. นายสาธิต กระเวนกิจ
๕. นายธนภัทร วงษ์คำจันทร์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชญาดา สุระวิชกุล
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิโยธ อุราธรรมกุล

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรวิภา พูลผล
๒. Mr.Karl Eric Griffith
๓. MissEmilyn Orianin
๔. นางสาวปรีดาพร ศรีสาคร
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดาร์รัตน์ คำภูแสง
๖. นางสาวศิริราย โพธิ์วันนา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิกานต์ ไชยิตตระกูล
๘. นายศิลป์กิจ ดีขันตกุล
๙. นายมานะ นาคำ
๑๐. นายธนพฤษ ขามะรัตน์

สำเนาถูกต้อง  
Bhan,  
(นางณัชชา ชำนิกุล)  
บุคลากร

สำเนาถูกต้อง  
Bhan  
(นางณัชชา ชำนิกุล)  
บุคลากร

/ นางสาววรรณฤดี อูระวรรณ  
บุคลากร



๑๑. นางสาววรรณฤดี คุระวรรณ
๑๒. นางสาวทิพย์ลดา อินท่า
๑๓. Mr.Michel Rochat
๑๔. Mr.Vincent Cheylan

คณะสังคมศาสตร์บูรณาการ (วิทยาเขตหนองคาย)

๑. นางสาวชลันธร จีนาภักดิ์
๒. นางสาวตามร คำไตรย์
๓. นางสาวอภิรตี มีงวงค์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บตี ปุชยายนันท์

โดยมีหน้าที่และวาระการปฏิบัติงานคราวละ ๑ ภาคการศึกษาโดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

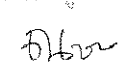
๑. ประสานงานกับสถานประกอบการในการกำหนดกรอบภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงานของนักศึกษา
๒. ให้คำแนะนำแก่นักศึกษาในการปฏิบัติงาน และ/หรือให้คำปรึกษาโครงการวิจัยหรือลักษณะอื่นที่คล้ายคลึงกัน
๓. นิเทศการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาอาเขียน ณ สถานประกอบการ
๔. ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานกับสถานประกอบการ และอื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด

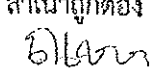
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เด่นพงษ์ สุดภักดี)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและสื่อสารองค์กร  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางนัชชา ชำนิกุล)  
บุคลากร

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางนัชชา ชำนิกุล)  
บุคลากร

No.08001/1001



Royal Thai Embassy  
Phnom Penh

8 November B.E. 2560 (2017)

Dear Asst. Prof. Angkana Tongpoon Patanasorn,

With reference to your letter No. 0514.8/3622 dated 14 September 2017, regarding the application for the internship of Ms. Suthikarn KHINANA, an undergraduate student from the Faculty of Humanities and Social Sciences, Khon Kaen University, from 15 January – 4 May 2018, I am writing to inform you that the Embassy is pleased to accept Ms. KHINANA's application for internship.

As stated in the previous email correspondence on general guideline for internship with the Embassy, the students are required to make their own travel and accommodation arrangement, including the application for visa or stay permit in the Kingdom of Cambodia, as well as be responsible for their personal expenses during their internship in Phnom Penh.

Should the University or Ms. KHINANA has any further inquiries, please do not hesitate to contact the Embassy via email: [ek-onk@mfa.go.th](mailto:ek-onk@mfa.go.th) or telephone no. +855(0) 23 726 306 – 10 Ext. 405.

With warmest regards,

Yours Sincerely,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ek-on Khunacharoen'.

(Ek-on Khunacharoen)  
Minister Counsellor

Dear Asst. Prof. Angkana Tongpoon Patanasorn Ph.D.,  
Associate Dean for Academic Affairs,  
Faculty of Humanities and Social Sciences  
Khon Kaen University,  
KHON KAEN.

นางสาวกัญญา  
Bh  
(นางฉวีชา ชำนิกุล)  
บุคลากร

นางสาวกัญญา  
Bh  
(นางฉวีชา ชำนิกุล)  
บุคลากร



KKU. Ref: 0514.8/ 3622

Faculty of Humanities and Social Sciences

Khon Kaen University, Khon Kaen 40002 Thailand

Royal Thai Embassy

No.196 Preah Norodom Boulevard, Sangkat Tonle Bassac,

Khan Chamkarmon, Phnom Penh

September 14, 2017

Subject: Internship for Khon Kaen University student

Dear Ambassador:

Please allow me to introduce myself. My name is Angkana Tongpoon Patanasorn, Associate Dean for Academic Affairs, Faculty of Humanities and Social Sciences, Khon Kaen University. I am writing to request consideration for internship opportunities at Royal Thai Embassy, Phnom Penh for our senior student from January 8, 2018 to April 27, 2018.

As part of an effort to prepare students before entering the job market, each year, we send out our senior students to go on an internship program in prestigious private and government organizations. The collaboration so far has benefitted both the students and organizations involved. This year, we have one student who is particularly interested in doing an internship in your organization. Her name and program is listed below.

No.	Name	Student No.	Program
1	Miss Sutthikarn Khinana	573080855-8	Business English

In addition to her good command of English, she has strong knowledge and understanding of the field. I believe she will perform competently in your internship program and have high potential, when challenged, to make significant contributions to your organization. If you would like to discuss further on our student and the internship program, please feel free to contact Dr.Preedaporn Srisakorn, Head of the Business English program, email [presri@kku.ac.th](mailto:presri@kku.ac.th)

Thank you very much for your kind consideration and cooperation. It would be greatly appreciated if this request would receive your favorable support.

Yours cordially,

Asst. Prof. Angkana Tongpoon Patanasorn, Ph.D.

Associate Dean for Academic Affairs

- Attachments: 1. CV  
2. Transcript

สำเนาถูกต้อง  
  
 (นางฉวีชา ชำนิกุล)  
 บุคลากร

123 Mitraparp Rd. Khon Kaen 40002, Thailand.  
 Tel. : (+66) 4320-2861, 4320-4537 Fax. : (+66) 4320-3050, 4320-4537  
 www.huso.kku.ac.th

FACULTY OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES, KHON KAEN UNIVERSITY

(นางฉวีชา ชำนิกุล)  
 บุคลากร