



อธิการบดี  
เลขที่ 5456  
วันที่ 16 ส.ค. 2560  
พ.ศ. ๙๔.

สำนักงานพัฒนาและฝึกอบรม  
กองการเจ้าหน้าที่  
เลขที่ 7870  
วันที่ 11 ส.ค. 2560  
เวลา 16.03

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ งานทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45404/043-202027  
ที่ ศธ 0514.8/2999 วันที่ 11 สิงหาคม 2560  
เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ  
เรียน อธิการบดี ผ่านกองการเจ้าหน้าที่

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
วันที่ 21 ส.ค. 2560  
เวลา 14.39

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล  
เลขที่ 5457  
วันที่ 15 ส.ค. 2560  
เวลา 16.13.6

ตามบันทึกที่ ศธ 0514.8/2866 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2560 อนุมัติให้ นางสาวแก้วตา จันทรานุสรณ์ เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการนานาชาติ ณ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย ในระหว่างวันที่ 27 - 31 สิงหาคม 2560 ไปแล้วนั้น

เนื่องจากมีความจำเป็นจะต้องเดินทางล่วงหน้าเพื่อต่อเครื่องที่เมืองกัวลาลัมเปอร์ ไปยังเมือง ยอร์กยาคารตา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย ที่จัดงาน ดังนั้น จึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศของ นางสาวแก้วตา จันทรานุสรณ์ จากเดิมระหว่างวันที่ 27 - 31 สิงหาคม 2560 เป็น วันที่ 26 สิงหาคม ถึง 1 กันยายน 2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ มินา)

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ปฏิบัติการแทน  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ

โปรดอนุมัติ

โปรดลงนามในเอกสารในแนบนี้

๒ อนุมัติ

(นายชวัล นองนา)

หัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม  
ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(รองศาสตราจารย์สมภพ ปรีเปรม)  
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน  
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
17 ส.ค. 2560

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อลิษิต อมาตยคง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
เอกลักษณ์: บูรณาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์สู่สังคมและสากล  
อัตลักษณ์: R3C ประจักษ์ด้วย





กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
 เลขที่ 8190  
 วันที่ 14.26  
 บันทึกรับเรื่อง

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
 เลขที่ 7611  
 วันที่ 14.26  
 เวลา 14.56 น.

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ งานทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45404, 043-202027

ที่ ศธ 0514.8/2866 วันที่ 7 สิงหาคม 2560

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี ผ่านกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล  
 เลขที่ 5A33  
 วันที่ 8 ส.ค. 2560  
 เวลา 16.11 น.

ด้วย นางสาวแก้วตา จันทรานุสรณ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ เพื่อเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการนานาชาติ ณ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย ในระหว่างวันที่ 28 - 30 สิงหาคม 2560 ตามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงใคร่ขออนุมัติให้บุคคลดังกล่าวเดินทางไปราชการ ณ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย โดยใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากงบประมาณเงินรายได้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2560 โครงการบริหารจัดการหลักสูตร รหัส 018-01 จำนวน 37,300 บาท มีกำหนด 6 วัน ระหว่างวันที่ 27 - 31 สิงหาคม 2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

*(Handwritten signature)*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ทองพูน พัฒนศร)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

① เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ

โปรดอนุมัติ *(Handwritten signature)*

โปรดลงนามในเอกสารในแนบนี้

*(Handwritten signature)*  
 8 ส.ค. 60  
 (นายชัชวาล ทองนง)

หัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม  
 ปฏิบัติการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

*(Handwritten signature)*  
 อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ลิขิตชัย ไตรรัตน์ศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

9 ส.ค. 2560

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมาธิการ

*(Handwritten signature)*  
 9 ส.ค. 60

รองศาสตราจารย์ลิขิต อมาตยคง

รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สำเนาถูกต้อง

*(Handwritten signature)*  
 (นางฉวีชา ชำนิกุล)

เอกลักษณ์: บูรณาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์สู่สังคมและสากล

บุคลากร

อัตลักษณ์: R3C ประกอบด้วย

Ready to Work, Foreign Languages Communication, Community-based Learning, Cross-cultural Literacy





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45413

ที่ ศธ 0514.8.6/719

วันที่ 10 สิงหาคม 2560

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามบันทึกที่ ศธ 0514.8.6/719 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2560 อาจารย์แก้วตา จันทรานุสรณ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย ได้ขออนุมัติเดินทางไปราชการต่างประเทศ เพื่อนำเสนอบทความวิชาการ เรื่อง “Lam Rueng Toh Klom : Formal Adaptation Lukthung in Concert” ในการประชุมวิชาการ “The 21<sup>st</sup> International Conference Asia Pacific Society for Ethnomusicology” ณ เมืองยอกยาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย ระหว่างวันที่ 27-31 สิงหาคม 2560 ความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ เนื่องจากเที่ยวบินวันเดินทาง อยู่ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถเดินทางได้ทันตามกำหนด ดังนั้น จึงใคร่ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันเดินทางไปราชการต่างประเทศ จากวันที่ 27 -31 สิงหาคม 2560 เป็นวันที่ 26 สิงหาคม - 1 กันยายน 2560 พร้อมนี้ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรทัย เพ็ญยุระ)

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทย

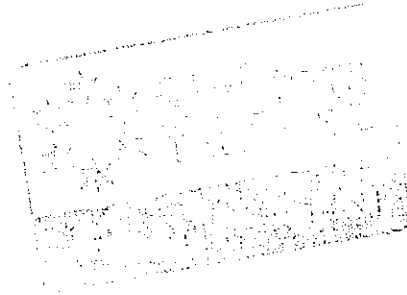
เรื่อง ขอสอบถามเที่ยวบิน ไป-กลับ ขอร์คยาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย  
เรียน คร.แก้วตา จันทรานุสรณ์

จากที่ทางบริษัทได้ตรวจสอบเที่ยวบิน ไป-กลับ ขอร์คยาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย พบว่า ไม่มีเที่ยวบินของสาย  
การบินไทยค่ะ จึงได้จองตั๋วของสายการบินแอร์เอเชียให้แทนค่ะ

ลงชื่อ (จันทร์จิรา บากอง)

(นางสาวจันทร์จิรา บากอง)

เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน



สำเนาถูกต้อง .

BHON

(นางณัชชา ชำนิกุล)

บุคลากร



# Travel Itinerary

Booking number: **SFDC2Y**

Booking date: 08 Aug 2017



## FLIGHT DETAILS

### Flight 1: Khon Kaen → Bangkok - Don Mueang

FD 3257 Khon Kaen (KKC)  
Low Fare Khon Kaen Airport  
Sat 26 Aug 2017  
1800 hrs (6:00PM)

→ Bangkok - Don Mueang (DMK)  
Don Mueang International Airport  
Sat 26 Aug 2017  
1900 hrs (7:00PM)

### Flight 2: Bangkok - Don Mueang → Khon Kaen

FD 3254 Bangkok - Don Mueang (DMK)  
Low Fare Don Mueang International Airport  
Fri 01 Sep 2017  
1235 hrs (12:35PM)

→ Khon Kaen (KKC)  
Khon Kaen Airport  
Fri 01 Sep 2017  
1330 hrs (1:30PM)

All times shown are local

Kindly note that all international flights departing or arriving in Bangkok (DMK) will operate from Terminal 1, Don Mueang International Airport while all domestic flights will operate from Terminal 2, Don Mueang International Airport

## GUEST DETAILS

### Flight 1: Khon Kaen → Bangkok - Don Mueang

Ms KAEOTA • No Add-ons  
CHANTRANUSON

### Flight 2: Bangkok - Don Mueang → Khon Kaen

Ms KAEOTA • No Add-ons  
CHANTRANUSON

สำเนาถูกต้อง  
Dhawan  
(นางณัชชา ชำนิกุล)  
บุคลากร



# Travel Itinerary

Booking number: **HMZ1KT**

Booking date: 08 Aug 2017



## FLIGHT DETAILS

### Flight 1: Bangkok - Don Mueang → Kuala Lumpur

**AK 891**  
Low Fare  
Bangkok - Don Mueang (DMK)  
Don Mueang International Airport  
Sun 27 Aug 2017  
0835 hrs (8:35AM)

→  
**Kuala Lumpur (KUL)**  
Kuala Lumpur International Airport 2 (klia2)  
Sun 27 Aug 2017  
1150 hrs (11:50AM)

### Flight 2: Kuala Lumpur → Bangkok - Don Mueang

**FD 316**  
Low Fare  
Kuala Lumpur (KUL)  
Kuala Lumpur International Airport 2 (klia2)  
Thu 31 Aug 2017  
2040 hrs (8:40PM)

→  
**Bangkok - Don Mueang (DMK)**  
Don Mueang International Airport  
Thu 31 Aug 2017  
2200 hrs (10:00PM)

All times shown are local

Kindly note that all international flights departing or arriving in Bangkok (DMK) will operate from Terminal 1, Don Mueang International Airport while all domestic flights will operate from Terminal 2, Don Mueang International Airport

## GUEST DETAILS

### Flight 1: Bangkok - Don Mueang → Kuala Lumpur

**Ms KAEOTA**  
**CHANTRASORN**  
• No Add-ons

### Flight 2: Kuala Lumpur → Bangkok - Don Mueang

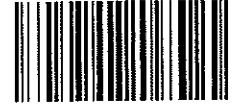
**Ms KAEOTA**  
**CHANTRASORN**  
• No Add-ons

สำเนาถูกต้อง  
Bibob  
(นางณัชชา ชำนิกุล)  
บุคลากร



# Travel Itinerary

Booking number: **OL3P2G**  
Booking date: 08 Aug 2017



## FLIGHT DETAILS

### Flight 1: Kuala Lumpur → Yogyakarta

**AK 348** Kuala Lumpur (KUL)  
Kuala Lumpur International Airport 2 (klia2)  
**Low Fare** Sun 27 Aug 2017  
1535 hrs (3:35PM)

→ Yogyakarta (JOG)  
Adi Sucipto International Airport (Terminal B)  
Sun 27 Aug 2017  
1710 hrs (5:10PM)

### Flight 2: Yogyakarta → Kuala Lumpur

**AK 347** Yogyakarta (JOG)  
Adi Sucipto International Airport (Terminal B)  
**Low Fare** Thu 31 Aug 2017  
1145 hrs (11:45AM)

→ Kuala Lumpur (KUL)  
Kuala Lumpur International Airport 2 (klia2)  
Thu 31 Aug 2017  
1520 hrs (3:20PM)

All times shown are local

## GUEST DETAILS

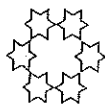
### Flight 1: Kuala Lumpur → Yogyakarta

Ms KAEOTA • No Add-ons  
CHANTRANUSON

### Flight 2: Yogyakarta → Kuala Lumpur

Ms KAEOTA • No Add-ons  
CHANTRANUSON

สำเนาถูกต้อง  
Dibawa  
(นางณัชชา ชำนิกุล)  
บุคลากร



SixStars TRAVEL CO., LTD.



ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน ORIGINAL RECEIPT 208183

เอกสารออกเป็นชุด

CUST CODE : 0000001  
TO : บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด  
C/O : บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด  
ADDRESS : ...  
INVOICE ISSUE DATE :  
REF. :  
INV/PO :  
DUE DATE :  
CARRIER :

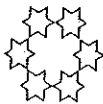
ITEMS	AMOUNT
PAX NAME : ...	
ROUTE : ...	
OTHER :	
SUB TOTAL	
VAT	
GRAND TOTAL	

Cash  Credit Card  
 Cheque No. :  
 Bank Branch : กรุงเทพ  
 Receipt By : .....  
 Receipt Date : 08/08/2017  
 หมายเหตุ โปรดตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสารก่อนชำระเงิน หากรับเอกสารแล้วไม่สามารถแก้ไขได้

ใบเสร็จจะสมบูรณ์เมื่อครบเงื่อนไขดังนี้  
 1. ต้องมีลายเซ็นผู้จัดการและผู้รับเงิน  
 2. ต้องมีตราประทับของ บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด เท่านั้น  
 3. หากชำระเป็นเงินสดใบเสร็จจะสมบูรณ์เมื่อบริษัทฯ ได้รับเงินเต็มตามยอดที่ชำระค่าตั๋วแล้ว  
 This receipt will be recognized and valid if all the following conditions are met :  
 1. This receipt is signed by manager and collector  
 2. This receipt is stamped with valid Sixstar Travel Co., Ltd. stamp  
 3. If paid by cheque, this receipt will not be valid until the cheque is cleared by the bank

สำเนาถูกต้อง  
Dhan  
(นางณัชชา ชำนิกุล)  
บุคลากร





SixStars TRAVEL CO., LTD.



ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน/ORIGINAL RECEIPT 2011

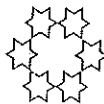
เอกสารออกใบเสร็จ

CUST CODE 14011111 INVOICE ISSUE DATE 2011
TO บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
C/O บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
ADDRESS 100 ถนนสีลม กรุงเทพฯ 105
REF. 11111111 INV/PO 11111111
DUE DATE 11/11/11 CARRIER 1111

Table with columns: ITEMS, AMOUNT, SUB TOTAL, VAT, GRAND TOTAL. Includes fields for PAX NAME, ROUTE, and OTHER.

ใบเสร็จจะสมบูรณ์ต้องครบเงื่อนไขดังนี้:
1. ต้องมีลายเซ็นผู้จัดการและผู้รับเงิน
2. ต้องมีตราประทับของ บริษัท ซิกซ์สตาร์ ทราเวล จำกัด เท่านั้น
3. ถ้าทำชำระเป็นเช็คในเช็คใบเสร็จจะสมบูรณ์ต่อเมื่อ บริษัทฯ ได้เรียกเก็บเงินตามเงื่อนไขจากธนาคารได้แล้ว
This receipt will be recognized and valid if all the following conditions are met:
1. This receipt is signed by manager and collector
2. This receipt is stamped with valid Sixstar Travel Co., Ltd. stamp
3. If paid by cheque, this receipt will not be valid until the cheque is cleared by the bank

สำเนาถูกต้อง
D. Wong
(นางณัชชา ชำนิกุล)
บุคลากร



SixStars TRAVEL CO., LTD.



ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน/ORIGINAL RECEIPT 2009

เอกสารออกเป็นชุด

CUST CODE: 001001
TO: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
C/O: บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
ADDRESS: 1000 Phetchaburi Road, Bangkok 10330
INVOICE ISSUE DATE: 20/08/2011
REF. NO: 001001
INV/PO NO: 001001
DUE DATE: 20/08/2011
CARRIER: 001001

Table with 2 columns: ITEMS, AMOUNT. Includes sub-totals for SUB TOTAL, VAT, and GRAND TOTAL.

ใบเสร็จจะสมบูรณ์เมื่อครบเงื่อนไขดังนี้:
1. ต้องมีลายเซ็นผู้จัดการและผู้รับเงิน
2. ต้องมีตราประทับของ บริษัท ทิกซ์สตาร์ ทราเวล จำกัด เท่านั้น
3. ถ้าหากชำระเป็นเช็คใบเสร็จจะสมบูรณ์เมื่อมีบริษัทฯ ได้เรียกเก็บเงินตามเช็คจากธนาคารได้แล้ว
This receipt will be recognized and valid if all the following conditions are met:
1. This receipt is signed by manager and collector
2. This receipt is stamped with valid Sixstar Travel Co., Ltd. stamp
3. If paid by cheque, this receipt will not be valid until the cheque is cleared by the bank

สำเนาถูกต้อง
(นางณัชชา ชำนิกุล)
บุคคลากร