



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 334/2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับนักศึกษา

มหาวิทยาลัย Nanzan ประเทศญี่ปุ่น

ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น จะจัดโครงการอบรมภาษาและวัฒนธรรม สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัย Nanzan ประเทศญี่ปุ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ภาษาและวัฒนธรรมไทย ให้เป็นที่รู้จักแก่คนต่างชาติ และเพื่อแลกเปลี่ยนทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยจะจัดอบรม ในระหว่างวันที่ 8 – 27 สิงหาคม 2562 เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการ ให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นผู้คณะกรรมการดำเนินการโครงการ อบรมภาษาและวัฒนธรรมสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัย Nanzan ประเทศญี่ปุ่น

**1. ฝ่ายอำนวยการและที่ปรึกษา** มีหน้าที่ให้คำปรึกษาการจัดงานติดตามการดำเนินงานและ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1.1 คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์                | เป็นที่ปรึกษา           |
| 1.2 รองคณะบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์                        | เป็นที่ปรึกษา           |
| 1.3 รองคณะบดีฝ่ายบริหาร                               | เป็นที่ปรึกษา           |
| 1.4 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น | เป็นประธานกรรมการ       |
| 1.5 อาจารย์ภัทรา ภมรศิลปธรรม                          | เป็นรองประธานกรรม       |
| 1.6 อาจารย์มธุรส แพทย์ชีพ                             | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

**2. ฝ่ายวิชาการ** มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร สื่อการสอนและเป็นผู้สอน ประกอบด้วย

- |                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| 2.1 อาจารย์พรราวพรรณ พลบุญ   | เป็นประธานกรรมการ       |
| 2.2 อาจารย์มธุรส แพทย์ชีพ    | เป็นกรรมการ             |
| 2.3 อาจารย์จันทจุฑา ภาพพินิจ | เป็นกรรมการ             |
| 2.4 อาจารย์ภัทรา ภมรศิลปธรรม | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

**3. ฝ่ายที่พักและอาหารเลี้ยงรับรอง** มีหน้าที่ ติดต่อประสานงานเรื่องที่พักสำหรับอาจารย์ นักศึกษา ชาวญี่ปุ่น และจัดเลี้ยงรับ – ส่ง และจัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณาจารย์และนักศึกษา ที่เข้าร่วมอบรมประกอบด้วย

- |                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| 3.1 อาจารย์ภัทรา ภมรศิลป์ธรรม | เป็นประธานกรรมการ       |
| 3.2 อาจารย์พรพรพรรณ พลบุญ     | เป็นกรรมการ             |
| 3.3 อาจารย์มธุรส แพทย์ชีพ     | เป็นกรรมการ             |
| 3.4 นางชรินทร์ โมยะ           | เป็นกรรมการ             |
| 3.5 นางสาวรุ่งนภา สละ         | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

**4. ฝ่ายสถานที่ ยานพาหนะและโสตทัศนอุปกรณ์** มีหน้าที่ จัดเตรียมห้องเรียน ห้องประชุม เวที จัดทำป้ายผ้าต้อนรับ โต๊ะเก้าอี้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ในโครงการ จัดเตรียมรถรับ – ส่ง คณาจารย์และนักศึกษา ชาวญี่ปุ่น และจัดเตรียมไมโครโฟน ฉายวีดิทัศน์แนะนำคณะ บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว จัดเตรียมคอมพิวเตอร์และโปรเจ็คเตอร์ ประกอบด้วย

- |                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| 4.1 นางผ่องพรรณ ทวีวิจิตรกุล | เป็นประธานกรรมการ       |
| 4.2 นายบรรจง สายแวง          | เป็นกรรมการ             |
| 4.3 นายอานันต์ โสภานุวัตร    | เป็นกรรมการ             |
| 4.4 นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์   | เป็นกรรมการ             |
| 4.5 นายอัครเดช เจริญบุญ      | เป็นกรรมการ             |
| 4.6 นายสุรพล ชาสิงห์แก้ว     | เป็นกรรมการ             |
| 4.7 นายชวด คนกล้า            | เป็นกรรมการ             |
| 4.8 นายดุสิต ไวยโกชน์        | เป็นกรรมการ             |
| 4.9 นายอนุวัฒน์ กันทัพ       | เป็นกรรมการ             |
| 4.10 นายฉัตรชัย กะตะรัตน์    | เป็นกรรมการ             |
| 4.10 นางสาวรุ่งนภา สละ       | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

**5. ฝ่ายต้อนรับและพิธีการ** มีหน้าที่ ต้อนรับคณาจารย์และนักศึกษาชาวญี่ปุ่นที่เข้าร่วมโครงการไปรับ – ส่งที่สนามบิน รวมถึงดำเนินรายงาน พิธีกร จัดเตรียมบทกล่าวต้อนรับ และจัดเตรียมของที่ระลึก ประกอบด้วย

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 5.1 อาจารย์มธุรส แพทย์ชีพ              | เป็นประธานกรรมการ |
| 5.2 Mr.Nobuaki Shinohara               | เป็นกรรมการ       |
| 5.3 นางสาวภัสรา นามแสง                 | เป็นกรรมการ       |
| 5.4 นางสาวชุตานา มาลีทิพย์วรรณ คลังแสง | เป็นกรรมการ       |
| 5.5 นางสาวอภิษฎา สวัสดิ์               | เป็นกรรมการ       |
| 5.6 นางสาวภัสรา นามแสง                 | เป็นกรรมการ       |

6. ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ ทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในโครงการ ประกอบด้วย

- |                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| 6.1 อาจารย์พรพรรณ พลบุญ      | เป็นประธานกรรมการ       |
| 6.2 อาจารย์ภัทรา ภมรศิลปธรรม | เป็นกรรมการ             |
| 6.3 อาจารย์มธุรส แพทย์ชีพ    | เป็นกรรมการ             |
| 6.4 นางสาวรุ่งนภา สละ        | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทุม วสุนธราไศภิต)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์