



คำสั่งคณะกรรมการข้าราชการและสังคมศาสตร์

ที่ 352/2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนการไปปฏิบัติงานจริง ณ สถานประกอบการ จึงได้ดำเนินจัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา 2555 ในระหว่างวันที่ 17-19 สิงหาคม 2555 ณ ห้องประชุม 3 อาคาร HS.05 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอบรมเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา ประกอบด้วยบุคคลและตำแหน่งดังต่อไปนี้

1. **ฝ่ายอำนวยการ** มีหน้าที่ในการบริหารการจัดโครงการฯ ติดตามการดำเนินงานและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย
 - 1.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัยวรรณ ด้านวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการ
 - 1.2 ดร. กรวิภา พูลผล เป็นรองประธานกรรมการ
 - 1.3 รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ ศรีสันติสุข เป็นกรรมการ
 - 1.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพันธ์ เตชะอธิก เป็นกรรมการ
 - 1.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีไคร เป็นกรรมการ
 - 1.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อังคณา ทองพูน พัฒนสร เป็นกรรมการ
 - 1.7 รองศาสตราจารย์ ดร.มาลี กาบมาลา เป็นกรรมการ
 - 1.8 อาจารย์รัชณี ปิยะธำรงชัย เป็นกรรมการ
 - 1.9 ดร. อรอนงค์ อินสอาด เป็นกรรมการ
 - 1.10 ดร. จักรพันธ์ ชัดชุ่มแสง เป็นกรรมการ
 - 1.11 นางบุบผา ประสารฉ่ำ เป็นกรรมการและเลขานุการ
 - 1.12 นางสาวสุจิรา เสาร์ร้อน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2. **ฝ่ายดูแลวิทยากร** มีหน้าที่ต้อนรับและดูแลวิทยากร เปลี่ยนป้ายวิทยากรบนเวที จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับวิทยากร ประกอบด้วย
 - 2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัยวรรณ ด้านวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการ
 - 2.2 ดร. กรวิภา พูลผล เป็นรองประธานกรรมการ
 - 2.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฟ้ารุ่ง มีอุตร เป็นกรรมการ
 - 2.4 นางบุญเชิด กอมาตย์ เป็นกรรมการ
 - 2.5 นางสาวอนงค์นาล โยคุณ เป็นกรรมการ
 - 2.6 นางบานเย็น ศรีกุล เป็นกรรมการ
 - 2.7 นางบุบผา ประสารฉ่ำ เป็นกรรมการและเลขานุการ
 - 2.8 นางสาวปิยนันท์ ดวงกังแสน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
3. **ฝ่ายพิธีการ** มีหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยของการจัดพิธีการ และเป็นพิธีกรการจัดงาน ประกอบด้วย
 - 3.1 ดร. กรวิภา พูลผล เป็นประธานกรรมการ
 - 3.2 นางผ่องพรรณ ทวีจิตรกุล เป็นกรรมการ
 - 3.3 นางสาวสุจิรา ศรีสวัสดิ์ เป็นกรรมการ
 - 3.4 นางสาวสุจิรา เสาร์ร้อน เป็นกรรมการและเลขานุการ

4. ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยของอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เครื่องคอมพิวเตอร์ บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ประกอบด้วย
 - 4.1 นายอานัติ โสภาคุวัตร เป็นประธานกรรมการ
 - 4.2 นายบรรจง สายแวง เป็นกรรมการ
 - 4.3 นายธนกร บุญจันทร์ เป็นกรรมการ
 - 4.4 นายศุภกร อภิญานนท์ เป็นกรรมการ
 - 4.5 นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์ เป็นกรรมการ
5. ฝ่ายรับลงทะเบียนและเอกสาร มีหน้าที่รับลงทะเบียน จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ และจัดทำใบประกาศนียบัตร ประกอบด้วย
 - 5.1 นางสาวอนงค์นาล โยคุณ เป็นประธานกรรมการ
 - 5.2 นางสาวปิยนันท์ ดวงกังแสน เป็นกรรมการ
 - 5.3 นางสาวสกุลรัตน์ มนตรีพิลา เป็นกรรมการ
 - 5.4 นางสาววารุณี ฉกรรศิลป์ เป็นกรรมการ
 - 5.5 นางสาวนิตดา ลีทองดี เป็นกรรมการ
 - 5.6 นางสาวธันยนันท์ คำพงศ์วัฒน์ เป็นกรรมการ
 - 5.7 นายอนุสรณ์ มั่นคง เป็นกรรมการ
 - 5.8 นางสาวศิริญา ฤทธิพันธ์รักษ์ เป็นกรรมการ
 - 5.9 นางสาวจุฑารัตน์ หัสดี เป็นกรรมการ
 - 5.10 นางสาวศุภาพิชญ์ ฤทธิลา เป็นกรรมการ
 - 5.11 นางสาวบุษยากร ปัจจาษา เป็นกรรมการ
 - 5.12 นายอภิรักษ์ ผิวบาง เป็นกรรมการ
 - 5.13 นางสาวไพรินทร์ เมืองสนาม เป็นกรรมการ
 - 5.14 นางสาวสุจิตรา เสาร์ร้อน เป็นกรรมการและเลขานุการ
6. ฝ่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม มีหน้าที่จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับนักศึกษา คณาจารย์ และวิทยากร ประกอบด้วย
 - 6.1 นางบุบผา ประสารฉ่ำ เป็นประธานกรรมการ
 - 6.2 นางสาวปิยนันท์ ดวงกังแสน เป็นกรรมการ
 - 6.3 นางสาวสกุลรัตน์ มนตรีพิลา เป็นกรรมการ
 - 6.4 นางสาวสุจิตรา ศรีสวัสดิ์ เป็นกรรมการ
 - 6.5 นางสาวศิริญา ฤทธิพันธ์รักษ์ เป็นกรรมการ
 - 6.6 นางบานเย็น ศรีกุล เป็นกรรมการ
 - 6.7 นางสาววารุณี ฉกรรศิลป์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
7. ฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ประสานงานโครงการฯ ระหว่างอาจารย์ นักศึกษาและวิทยากร ประกอบด้วย
 - 7.1 นางบุบผา ประสารฉ่ำ เป็นประธานกรรมการ
 - 7.2 นางสาวจณิสตา พยัคฆ์มะเริง เป็นกรรมการ
 - 7.3 นางสาวชรินทร์ ป้ายจัตุรัส เป็นกรรมการ
 - 7.4 นางสาวธัญทิพย์ วีรพัฒน์โสภณ เป็นกรรมการ
 - 7.5 นางสาวนิตดา ลีทองดี เป็นกรรมการ
 - 7.6 นางสาววิศรา จรทอง เป็นกรรมการ
 - 7.7 นางสาวจุฑารัตน์ หัสดี เป็นกรรมการ
 - 7.8 นางสาวศุภาพิชญ์ ฤทธิลา เป็นกรรมการ
 - 7.9 นางสาวสุจิตรา เสาร์ร้อน เป็นกรรมการและเลขานุการ

8. ฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่จัดการอบรม สถานที่รับประทานอาหาร จัดเตรียมรถสำหรับรับ-ส่งวิทยากร จัดสถานที่จอดรถสำหรับวิทยากร และจัดทำป้ายโครงการฯ ประกอบด้วย
- 8.1 นายเจริญ มางจันดีอุดม เป็นประธานกรรมการ
 - 8.2 นายบรรจง สายแวง เป็นกรรมการ
 - 8.3 นายชวด คนล้ำ เป็นกรรมการ
 - 8.4 นายอนุวัฒน์ กันทัพ เป็นกรรมการ
 - 8.5 นายสุรพล ซาสึงห์แก้ว เป็นกรรมการ
9. อาจารย์ผู้ดูแลนักศึกษา มีหน้าที่ดูแลและควบคุมการเข้ารับฟังการอบรม ประกอบด้วย
- 9.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อุทัยวรรณ ด่านวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการ
 - 9.2 รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ ศรีสันติสุข เป็นกรรมการ
 - 9.3 รองศาสตราจารย์สำเร็จ จันทรสวรรณ เป็นกรรมการ
 - 9.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิ่นปิ่นท์ เผือกพันธ์ เป็นกรรมการ
 - 9.5 ดร. จักรพันธ์ ชัดชุ่มแสง เป็นกรรมการ
 - 9.6 ดร. กันยารัตน์ เควียเช่น เป็นกรรมการ
 - 9.7 อาจารย์สมใจ ศรีหล้า เป็นกรรมการ
 - 9.8 ดร. ศักดา จันทร์ประเสริฐ เป็นกรรมการ
 - 9.9 อาจารย์ชนิษฐา จิตแสง เป็นกรรมการ
 - 9.10 อาจารย์สาริสา อุ่นทานนท์ เป็นกรรมการ
 - 9.11 อาจารย์ภูวภัทร ทาอินต๊ะ เป็นกรรมการ
 - 9.12 อาจารย์วัลลภา แซ่อึ้ง เป็นกรรมการ
 - 9.13 อาจารย์จิราพร ปาสาจะ เป็นกรรมการ
 - 9.14 อาจารย์รักชนก ชำนาญมาก เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ระหว่างวันที่ 17-19 สิงหาคม พ.ศ.2555

สั่ง ณ วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2555

รณ ธิติ

(รองศาสตราจารย์ภรณ์ ธิริโชติ)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์