



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 677/2559

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการจัดงานแสดงความยินดีกับผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี 2559

เพื่อให้การจัดงานแสดงความยินดีกับผู้สำเร็จการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2559 ในวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นกรรมการจัดงานแสดงความยินดีกับผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี 2559

1. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา | เป็นรองประธานกรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.ศักดา จันทร์ประเสริฐ | เป็นกรรมการ |
| 4. อาจารย์บุญมา พรหมสาขา ณ สกลนคร | เป็นกรรมการ |
| 5. อาจารย์พราวพรรณ พลบุญ | เป็นกรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร.วรรณฤดี คุระวรรณ | เป็นกรรมการ |
| 7. อาจารย์ ดร.เบญญาทิพย์ สุภะกะลิน | เป็นกรรมการ |
| 8. อาจารย์พัฒนธิศา พงษ์จิรเมธี | เป็นกรรมการ |
| 9. อาจารย์อนงค์นาฏ นุศาสตร์เลิศ | เป็นกรรมการ |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิกานต์ โฆษิตตระกูล | เป็นกรรมการ |
| 11. อาจารย์นวลจันทร์ ประดุงชนม์ | เป็นกรรมการ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดารารัตน์ คำภูแสน | เป็นกรรมการ |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มารศรี สอทิพย์ | เป็นกรรมการ |
| 14. อาจารย์ ดร.จักรพันธ์ ชัดขุ่มแสง | เป็นกรรมการ |
| 15. อาจารย์มานะ นาคำ | เป็นกรรมการ |
| 16. อาจารย์ ดร.รุ่งอรุณ บุญสายันต์ | เป็นกรรมการ |
| 17. อาจารย์ ดร.เวียงคำ ชวนอุดม | เป็นกรรมการ |
| 18. นางบุญเชิด กอมาตย์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 19. นายอภิรักษ์ ผิวบาง | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 20. นายกิตติชัย กองแก้ว | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่รับผิดชอบ :

- อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำ ประสานงานกรรมการฝ่ายอื่น

2. ฝ่ายเอกสาร รับลงทะเบียน ต้อนรับ การเงินและพัสดุ ดูแลความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|-------------------|
| 1. นางบุญเชิด กอมาตย์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. นางบุบผา ประสารฉ่ำ | เป็นกรรมการ |
| 3. นางสาวอนงค์นาถ โยคุณ | เป็นกรรมการ |
| 4. นางสกุลรัตน์ คำพิละ | เป็นกรรมการ |
| 5. นางสุจิตรา ผิวบาง | เป็นกรรมการ |
| 6. นางสาวศิริกัญญา ฤทธิพันธ์รักษ์ | เป็นกรรมการ |

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| 7. นางสาวปิยนันท์ ดวงกังแสน | เป็นกรรมการ |
| 8. นางสาวไพรินทร์ เมืองสนาม | เป็นกรรมการ |
| 9. นางสาววารุณี ฉกรรศิลป์ | เป็นกรรมการ |
| 10. นางกั้งตาล ภูสิงหา | เป็นกรรมการ |
| 11. นางสาวจินตนา จุลคำภา | เป็นกรรมการ |
| 12. นางพูนศรี สีหาวัตร | เป็นกรรมการ |
| 13. นางพีรดา จงสถิตร์รักษ์ | เป็นกรรมการ |
| 14. นางสาววาสนา นิมภู | เป็นกรรมการ |
| 15. นางบุญเพ็ง บุญทุม | เป็นกรรมการ |
| 16. นางพิศมัย เมืองสนธิ์ | เป็นกรรมการ |
| 17. นางแฉล้ม ไกรยะวงศ์ | เป็นกรรมการ |
| 18. นักศึกษาคณะฯ | เป็นกรรมการ |
| 19. นายอภิรักษ์ ผิวบาง | เป็นกรรมการเลขานุการ |
| 20. นายกิตติชัย กองแก้ว | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่รับผิดชอบ :

- ดำเนินจัดเตรียมเอกสารต่างๆ กำหนดการ/หนังสือเชิญต่างๆ
- ประสานการขอให้สถานที่ในการจัดงานได้อาคารรัตนพิทยา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- เตรียมรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา
- ขออนุมัติโครงการ ขอใช้เงินและเบิกจ่ายเงิน
- เตรียมดอกไม้ จำนวน 3 ช่อ สำหรับตัวแทนบัณฑิต มหาบัณฑิต และคณาจารย์บัณฑิต
- จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
- ประสานงานกับฝ่ายอื่นๆในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- อำนวยความสะดวกแก่บัณฑิตที่มาลงทะเบียน
- ประสานงานกับฝ่ายสถานที่ในการจัดสถานที่ลงทะเบียน
- รับลงทะเบียน โดยแยก ระดับบัณฑิต ณ ใต้อาคารรัตนพิทยา (จำนวนประมาณ 616 คน)
ระดับบัณฑิตศึกษา (68 คน) (แยกไปศูนย์ประชุมฯ)
- มอบของที่ระลึกสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
- ต้อนรับและเชิญคณาจารย์และบัณฑิต มหาบัณฑิต และคณาจารย์บัณฑิต นั่งโต๊ะรับประทานอาหาร
- ดูแลความเรียบร้อยของการจัดกิจกรรมตลอดงาน

3. ฝ่ายสถานที่ และยานพาหนะ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| 1. นายเจริญ มางจันดีอุดม | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. นายฤทธิไกร โพธิ์ปัสสา | เป็นกรรมการ |
| 3. นายบวร แก้วพวงพาน | เป็นกรรมการ |
| 4. นายสุรพล ขาสิงห์แก้ว | เป็นกรรมการ |
| 5. นางทองสุข หอมสมบัติ | เป็นกรรมการ |
| 6. นายอากาศ คำบึงกลาง | เป็นกรรมการ |
| 7. นายชวด คนล้ำ | เป็นกรรมการ |
| 8. นายอนุวัฒน์ กันทัฬห | เป็นกรรมการ |
| 9. นายดุสิต ไวโยชน์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่รับผิดชอบ :

- จัดทำป้ายแสดงความยินดีกับผู้สำเร็จการศึกษานักคณะ
- จัดทำป้ายผ้าขอแสดงความยินดี หน้าอาคาร 02, 03 และ 05
- จัดเตรียมและดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ เพื่อจัดอาหารกลางวัน
- เวที สำหรับคณะบดีกล่าวแสดงความยินดี และมอบช่อดอกไม้
- เตรียมแจกันดอกไม้ หรือต้นไม้ และอื่นๆ (ถ้ามี)

- ตกแต่งสถานที่ หน้าเวที (ประดับและ/หรือระบายด้วยผ้า)
- จัดเตรียมป้ายติดหน้าเวที และประดับตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม

4. ฝ่ายอุปกรณ์โสต แสง เสียง และถ่ายภาพ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| 1. นายอาณัติ โสภาคุภัทร์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์ | เป็นกรรมการ |
| 3. นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์ | เป็นกรรมการ |
| 4. นายอัครเดช เจริญบุญ | เป็นกรรมการ |
| 5. นายธนกร บุญจันทร์ | เป็นกรรมการ |
| 6. นายศุภกร อภิญญานนท์ | เป็นกรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ :

- จัดเตรียมและดูแลความเรียบร้อยอุปกรณ์โสตในห้องซ้อม ห้อง 2213, 3218 ห้องประชุม 3 และห้องประชุม 2 อาคาร HS.05 (วันที่ 12 ธันวาคม 2559)
- จัดเตรียม ควบคุม และดูแลความเรียบร้อยของอุปกรณ์โสตที่ต้องใช้ ณ สถานที่จัดงานแสดงความยินดี ลานใต้อาคารรัตนพิทยา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- จัดเตรียมเครื่องเสียงและไมล์โครโฟน
- เสียง : เปิดเทปเพลง มข. และ/หรือ เพลงคณะ
- ถ่ายภาพ
- ถ่ายวิดีโอ (ถ้ามี)

5. ฝ่ายอาหาร เครื่องดื่ม ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ มินา | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะฯ | เป็นกรรมการ |
| 3. นางบุญเชิด กอมาตย์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 4. นายกิตติชัย กองแก้ว | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่รับผิดชอบ :

- ประสานงานเรื่องอาหารและเครื่องดื่ม
- ประสานงานกับฝ่ายอาคารสถานที่เพื่อจัดโต๊ะวางอาหาร
- ดูแลและอำนวยความสะดวกแก่คณาจารย์ บัณฑิต และคณาจารย์บัณฑิต

6. ฝ่ายพิธีกร ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| 1. นางผ่องพรรณ ทวีวิจิตรกุล | เป็นกรรมการ |
|-----------------------------|-------------|

หน้าที่รับผิดชอบ :

- ดำเนินการด้านพิธีกร กล่าวต้อนรับและเชิญคณาจารย์ เชิญผู้สำเร็จการศึกษา
- ประสานเกี่ยวกับพิธีกร การเชิญผู้บริหาร (คณบดี)
- ประสานงานและเตรียมรายชื่อตัวแทนรับช่อดอกไม้จากคณะ พร้อมเชิญกล่าวแสดงความรู้สึก

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2559

สั่ง ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชุม วสุนธราโคภิต)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์