



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

503/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ  
และวัฒนธรรม 4 สถาบัน

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะดำเนินการจัดการประชุม  
วิชาการระดับชาติเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวัฒนธรรม 4 สถาบัน ในหัวข้อ “ภาษาและวัฒนธรรมไทย  
ในวิถีโลกสมัยใหม่” (Thai in the Modern World) ในวันที่ 13 มกราคม 2566 เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
พ.ศ.2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่องมอบอำนาจการให้  
ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการการจัดประชุมวิชาการ  
ระดับชาติเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวัฒนธรรม 4 สถาบัน ดังต่อไปนี้

1. ที่ปรึกษาโครงการ ประกอบด้วย
  - 1.1 อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
  - 1.2 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
  - 1.3 คณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
  - 1.4 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
  - 1.5 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
2. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย
  - 2.1 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
  - 2.2 รองคณบดีฝ่ายบริหาร
  - 2.3 รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย
  - 2.4 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ
  - 2.5 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร
  - 2.6 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ
  - 2.7 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์
  - 2.8 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
3. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และพิธีการ ประกอบด้วย
  - 3.1 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ เป็นประธานกรรมการ
  - 3.2 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ เป็นกรรมการ
  - 3.3 รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย เป็นกรรมการ
  - 3.4 ดร.อุมารินทร์ ตูลารักษ์ เป็นกรรมการ

3.5	นางเพ็ญภา วันสาสิบ	เป็นกรรมการ
3.6	นายภุชณะ เวทีวุฒาจารย์	เป็นกรรมการ
3.7	นางสาวกนกรัตน์ เพชรประเสริฐ	เป็นกรรมการ
3.8	นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์	เป็นกรรมการ
3.9	นายปรัชญา ชานนท์เมือง	เป็นกรรมการ
3.10	นางสาวชุตานา คลังแสง	เป็นกรรมการ
3.11	นายไพบุลย์ มะโนรมย์	เป็นกรรมการ
3.12	นางสาวอนงค์นาค โยคุณ	เป็นกรรมการ
3.13	นางสกุรัตน์ คำพิละ	เป็นกรรมการ
3.14	นางสาวอลิสสา ฤาปาบุตร	เป็นกรรมการ
3.15	นางขวัญนคร มุงคำภา	เป็นกรรมการ
3.16	นางสาวอัมพร รั๊กหนองแขง	เป็นกรรมการและเลขานุการ
3.17	นางสาวภาวดี มาพันธ์	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่ ดังนี้**

- ทำหนังสือเชิญหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานรัฐและเอกชนเข้าร่วมประชุม ทำโปสเตอร์ แผ่นผ้า ประชาสัมพันธ์ สปอต์วิทยุ ข้อความการสัมมนาในห้องประชุม ป้ายต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ
- จัดหาผู้ดำเนินรายการ
- ดูแลความเรียบร้อยด้านพิธีการตลอดการจัดงาน
- ควบคุมเวทีการนำเสนอ

**4. ฝ่ายการเงิน และวัสดุ ประกอบด้วย**

4.1	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	เป็นประธานกรรมการ
4.2	นางสาวศศิธร สิทธิพรหม	เป็นกรรมการ
4.3	นายพงษ์พิชิต พูลศรี	เป็นกรรมการ
4.4	นายฉลองรัตน์ แสงดาว	เป็นกรรมการ
4.5	นางสาววันวิสาข์ นามพรม	เป็นกรรมการ
4.6	นางสาวรุ่งนภา สละ	เป็นกรรมการ
4.7	นางสาวบุษยากร ปัจจาษา	เป็นกรรมการ
4.8	นางพีรดา จงสถิตร์รักษ์	เป็นกรรมการและเลขานุการ
4.9	นางสาวภาวฉวี สำนักศักดิ์ศรี	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่ ดังนี้**

- ดูแลรายรับรายจ่าย การขออนุมัติใช้และเบิกจ่ายเงิน
- ออกใบเสร็จการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมวิชาการ
- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ประชุมวิชาการ

**5. ฝ่ายลงทะเบียนและต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม และดำเนินการในส่วนของห้องประชุม ประกอบด้วย**

5.1	รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย	เป็นประธานกรรมการ
5.2	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ	เป็นรองประธานกรรมการ

5.3	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ	เป็นกรรมการ
5.4	นางเพ็ญภา วันสาสี่บ	เป็นกรรมการ
5.5	นางสาวอมรรัตน์ สกกุลเพ็ชร	เป็นกรรมการ
5.6	นางบุบผา ประสารฉ่ำ	เป็นกรรมการ
5.7	นางสาวพมลพร ทินก้อง	เป็นกรรมการ
5.8	นางณัชชา ขำนิกุล	เป็นกรรมการ
5.9	นายอภิรักษ์ ผิวบาง	เป็นกรรมการ
5.10	นางสุจิรา ผิวบาง	เป็นกรรมการ
5.11	นางสาวไพรินทร์ เมืองสนาม	เป็นกรรมการ
5.12	นางวารุณี อินทวงศ์	เป็นกรรมการ
5.13	นางสาวศิริกัญญา ฤทธิพันธ์รักษ์	เป็นกรรมการ
5.14	นางสาวอนงค์นาถ โยคุณ	เป็นกรรมการ
5.15	นางสกุลรัตน์ คำพิละ	เป็นกรรมการ
5.16	นายกิตติชัย กองแก้ว	เป็นกรรมการ
5.17	นางชรินทร์รัตน์ โมยะ	เป็นกรรมการ
5.18	นางสาวชุตานา คลังแสง	เป็นกรรมการ
5.19	นายไพบุลย์ มะโนรมย์	เป็นกรรมการ
5.20	นางสาวอรอินท์ บุญขนาน	เป็นกรรมการ
5.21	นางสาวนุนาตา คุ่มกุดขมิ้น	เป็นกรรมการ
5.22	นายเกียรติศักดิ์ สุริยะภูมิ	เป็นกรรมการ
5.23	นางสาวสรลาลี โออินทรยุทธ	เป็นกรรมการ
5.24	นายปัญญาวัฒน์ ฉายาวรรณ	เป็นกรรมการ
5.25	นางสาวประภัสสร สวัสดิ์	เป็นกรรมการ
5.26	นางขวัญนคร มุงคำภา	เป็นกรรมการและเลขานุการ
5.27	นางสาวอัมพร รักหนองแขง	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- รับลงทะเบียน แจกเอกสาร ต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม
- จัดทำป้ายชื่อวิทยากรและผู้นำเสนอ ป้ายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
- รับลงทะเบียนการนำเสนอในแต่ละกลุ่ม
- ประสานงานดูแลและเป็นผู้ช่วยการกำหนดเวลาการนำเสนอในแต่ละกลุ่ม

#### 6. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

6.1	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	เป็นประธานกรรมการ
6.2	นางเพ็ญภา วันสาสี่บ	เป็นรองประธานกรรมการ
6.3	นางธันยนันท์ ต้นงาม	เป็นกรรมการ
6.4	นางกังสดาล ภูสิงหา	เป็นกรรมการ
6.5	นางพิสมัย เมืองสนธิ์	เป็นกรรมการ

- |      |                          |                                |
|------|--------------------------|--------------------------------|
| 6.6  | นางขวัญนคร มุงคำภา       | เป็นกรรมการ                    |
| 6.7  | นางพรทิพา ไชยรงค์ศรี     | เป็นกรรมการ                    |
| 6.8  | นางผ่องพรรณ ทวีวีจิตรกุล | เป็นกรรมการ                    |
| 6.9  | นางณัชชา ชำนิกุล         | เป็นกรรมการ                    |
| 6.10 | นางสาวอมรรัตน์ สกุลเพชร  | เป็นกรรมการ                    |
| 6.11 | นางสาวอัมพร รักหนองแขง   | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 6.12 | นางแฉล้ม ไกรยะวงศ์       | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดเตรียมอาหาร และอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม
- ดูแลความเรียบร้อยด้านอาหารและอาหารว่างตลอดงาน

7. ฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ประกอบด้วย

- |     |                       |                         |
|-----|-----------------------|-------------------------|
| 7.1 | นางเพ็ญภา วันสาสี่บ   | เป็นประธานกรรมการ       |
| 7.2 | นายดุสิต ไวยโกชน์     | เป็นกรรมการ             |
| 7.3 | นายณรงค์ชัย บุญประคม  | เป็นกรรมการ             |
| 7.4 | นายบวร แก้วกวาง       | เป็นกรรมการ             |
| 7.5 | นายไกรพล กันแก้ว      | เป็นกรรมการ             |
| 7.6 | นายฤทธิไกร โพธิ์ปัสสา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดโต๊ะรับลงทะเบียน จัดโต๊ะเวที จัดเก้าอี้บนเวที
- จัดเตรียมและดูแลความเรียบร้อยห้องประชุม ห้องอาหาร
- จัดเตรียมยานพาหนะ รับ - ส่งวิทยากร

8. ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

- |     |                             |                         |
|-----|-----------------------------|-------------------------|
| 8.1 | นางเพ็ญภา วันสาสี่บ         | เป็นประธานกรรมการ       |
| 8.2 | นางสาวกนกรัตน์ เพชรประเสริฐ | เป็นรองประธานกรรมการ    |
| 8.3 | นายบรรจง สายแหว             | เป็นกรรมการ             |
| 8.4 | นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์      | เป็นกรรมการ             |
| 8.5 | นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์      | เป็นกรรมการ             |
| 8.6 | นายศุภกร อภิญญานนท์         | เป็นกรรมการ             |
| 8.7 | นายวิจิตร จรทอง             | เป็นกรรมการ             |
| 8.8 | นายอาณัติ โสภาศุภวัตร       | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- จัดเตรียมไมโครโฟน จัดเตรียมคอมพิวเตอร์และโปรเจ็คเตอร์
- บันทึกภาพ บันทึกวิดีโอ
- ดูแลความเรียบร้อยด้านอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ตลอดงาน

9. ฝ่ายประเมินผลการประชุมวิชาการ ประกอบด้วย

9.1 รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย

เป็นประธานกรรมการ

9.2 นางสาวอัมพร รักหนองแขง

เป็นกรรมการ

9.3 นางขวัญนุศร มุงคำภา

เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- จัดทำแบบประเมินผลการประชุมวิชาการ รวบรวมแบบประเมิน วิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์อรรถัย เพี้ยยุระ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์