



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 119/2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการค่ายภาษาฝรั่งเศส

.....

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการค่ายภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในวันที่ 1 – 2 เมษายน พ.ศ. 2560 ณ โรงแรมสวนเจ็ดพี่น้อง อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นกรรมการดำเนินโครงการค่ายภาษาฝรั่งเศส

1. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ด้านการดำเนินการและประสานงานด้านสถานที่จัดโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย
 - 1.1 นางสาววรรณฤดี คุระวรรณ เป็นประธานกรรมการ
 - 1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ มินา เป็นที่กรรมการ
2. ฝ่ายกิจกรรม มีหน้าที่ ในการวางแผน ดูแลและควบคุมการดำเนินการจัดกิจกรรมฐานกิจกรรมรวม และการแสดง ประกอบด้วย
 - 2.1 Mr. Michel Rochat เป็นประธานกรรมการ
 - 2.2 Mr. Vincent Cheylan เป็นกรรมการ
 - 2.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ มินา เป็นกรรมการ
 - 2.4 นางสาวทิพย์ลดา อินท่า เป็นกรรมการ
 - 2.5 นางสาววรรณฤดี คุระวรรณ เป็นกรรมการและเลขานุการ
3. ฝ่ายสถานที่ อาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดหาสถานที่ สำหรับทำกิจกรรม ดูแลการจัดการที่พัก อาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย
 - 3.1 นางสาววรรณฤดี คุระวรรณ เป็นประธานกรรมการ
 - 3.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ มินา เป็นกรรมการ
 - 3.3 Mr. Vincent Cheylan เป็นกรรมการ
 - 3.4 นางสาวทิพย์ลดา อินท่า เป็นกรรมการและเลขานุการ
4. ฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ ติดต่อยานพาหนะ ดูแลความเรียบร้อยในการจัดนักศึกษาขึ้นลงรถในจุดต่าง ๆ ประกอบด้วย
 - 4.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ มินา เป็นประธานกรรมการ
 - 4.2 Mr. Michel Rochat เป็นกรรมการ
 - 4.3 นายดุสิต ไวยโกชน์ เป็นกรรมการ
 - 4.4 นายอนุวัฒน์ กันทัพ เป็นกรรมการ
 - 4.5 Mr. Vincent Cheylan เป็นกรรมการและเลขานุการ

5. ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ บริหารจัดการด้านการเงินในโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย
- | | |
|---|-------------------------|
| 5.1 นางสาววรรณฤดี คุระวรรณ | เป็นประธานกรรมการ |
| 5.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ มินา | เป็นกรรมการ |
| 5.3 นางสาวชรินทร์ ป้ายจัตุรัส | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 5.4 นางสาวนิตดา สีทองดี | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
6. ฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน และสรุปผลโครงการ ประกอบด้วย
- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 6.1 นางสาววรรณฤดี คุระวรรณ | เป็นประธานกรรมการ |
| 6.2 Mr. Vincent Cheylan | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2560



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขุม วสุนธราโศภิต)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์