



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 361/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่าง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะจัดโครงการพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ในวันอังคารที่ 23 พฤศจิกายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้ที่มีนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจ ความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่าง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ประกอบด้วย

1. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาการจัดงาน ติดตามการดำเนินงานและประสานงาน กับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| 1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์                | เป็นประธานกรรมการ              |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร                               | เป็นรองประธานกรรมการ           |
| 3. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร        | เป็นกรรมการ                    |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ              | เป็นกรรมการ                    |
| 5. รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย                | เป็นกรรมการ                    |
| 6. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร                           | เป็นกรรมการ                    |
| 7. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | เป็นกรรมการ                    |
| 8. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ          | เป็นกรรมการ                    |
| 9. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ                      | เป็นกรรมการ                    |
| 10. ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ                      | เป็นกรรมการ                    |
| 11. นางสาวชุตานา คลังแสง                            | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 12. นางสาวมัทนา ศรีรักษาพล                          | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2. ฝ่ายข้อมูลและเอกสาร มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ในการจัดทำบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นกับมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ประกอบด้วย

- |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร          | เป็นประธานกรรมการ              |
| 2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร      | เป็นกรรมการ                    |
| 3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | เป็นกรรมการ                    |
| 4. นางสาวกนกวรรณ เค้าแคน       | เป็นกรรมการ                    |
| 5. นางสาวชุตานา คลังแสง        | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 6. นางสาวมัทนา ศรีรักษาพล      | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

3. ฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการจัดหา จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดโครงการ การดำเนินการอนุมัติและเบิกจ่ายเงิน ประกอบด้วย

- |                           |                                |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร     | เป็นประธานกรรมการ              |
| 2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นกรรมการ                    |
| 3. นางสาวมัทนา ศรีรักษาพล | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 4. นางสาวชุตานา คลังแสง   | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

4. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ถ่ายภาพ จัดทำสื่อวีดิทัศน์ และอำนวยความสะดวกในการเผยแพร่ข้อมูล ประกอบด้วย

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์         | เป็นที่ปรึกษา        |
| 2. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร | เป็นประธานกรรมการ    |
| 3. รองคณบดีฝ่ายบริหาร                        | เป็นรองประธานกรรมการ |
| 4. นางสาวภาวดี มาพันธ์                       | เป็นกรรมการ          |
| 5. นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์                    | เป็นกรรมการ          |
| 6. นายอัครเดช เจริญบุญ                       | เป็นกรรมการ          |
| 7. นายภานุพงศ์ ชื่นจิต                       | เป็นกรรมการ          |

5. ฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ รับ-ส่งผู้บริหารและบุคลากร ในการจัดจัดโครงการ

- |                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร   | เป็นที่ปรึกษา     |
| 2. นายดุสิต ไวยโกชน์    | เป็นประธานกรรมการ |
| 3. นายณรงค์ชัย บุญประคม | เป็นกรรมการ       |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์อรรถัย เพ็ญยุระ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์