



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 362/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)

ระหว่าง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

กับ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะจัดโครงการพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น ในวันอังคารที่ 22 พฤศจิกายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้ที่มีนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจ ความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่าง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กับ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น ประกอบด้วย

1. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาการจัดงาน ติดตามการดำเนินงานและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------------|
| 1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นรองประธานกรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร | เป็นกรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ | เป็นกรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย | เป็นกรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นกรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | เป็นกรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ | เป็นกรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | เป็นกรรมการ |
| 10. ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ | เป็นกรรมการ |
| 11. นางสาวชุตานา คลังแสง | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวมัทนา ศรีรักษาพล | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2. ฝ่ายข้อมูลและเอกสาร มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ในการจัดทำบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นกับมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | เป็นกรรมการ |
| 4. นางสาวกนกวรรณ คำแคน | เป็นกรรมการ |
| 5. นางสาวชุตานา คลังแสง | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 6. นางสาวมัทนา ศรีรักษาพล | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

3. ฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการจัดหา จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดโครงการ การดำเนินการอนุมัติและเบิกจ่ายเงิน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นกรรมการ |
| 3. นางสาวมัทนา ศรีรักษาพล | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 4. นางสาวชุตานา คลังแสง | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

4. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ถ่ายภาพ จัดทำสื่อวีดิทัศน์ และ อำนวยความสะดวกในการเผยแพร่ข้อมูล ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| 1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นที่ปรึกษา |
| 2. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร | เป็นประธานกรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นรองประธานกรรมการ |
| 4. นางสาวภาวดี มาพันธ์ | เป็นกรรมการ |
| 5. นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์ | เป็นกรรมการ |
| 6. นายอัครเดช เจริญบุญ | เป็นกรรมการ |
| 7. นายภาณุพงศ์ ชื่นจิต | เป็นกรรมการ |

5. ฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ รับ-ส่งผู้บริหารและบุคลากร ในการจัดโครงการ

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| 1. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นที่ปรึกษา |
| 2. นายดุสิต ไวยโกชน์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 3. นายณรงค์ชัย บุญประคม | เป็นกรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์อรรถัย เพ็ญยู่ระ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์