

คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 365/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 16

.....

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะดำเนินการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 16 ในระหว่างวันที่ 18 - 19 พฤศจิกายน 2564 เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 16 ดังนี้

1. ที่ปรึกษาโครงการ ประกอบด้วย

- 1.1 อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 1.2 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 1.3 คณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยลงกลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
- 1.4 ผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยความอยู่ดีมีสุขและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 1.5 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยพหุลักษณะสังคมลุ่มน้ำโขง มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 1.6 Director General, The Japan Foundation, Bangkok
- 1.7 Dean, Faculty of Urban and Environmental Economics and Management, National Economics University, Hanoi, Vietnam
- 1.8 Director, Jusuf Kalla School of Government Universitas Muhammadiyah Yogyakarta (JSKG) UMY
- 1.9 Dean, College of Arts and Social Sciences MSU-Iligan Institute of Technology

2. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- 2.1 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 2.2 รองคณบดีฝ่ายบริหาร
- 2.3 รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย
- 2.4 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ
- 2.5 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร
- 2.6 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร

- 2.7 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและศิษย์เก่าสัมพันธ์
- 2.8 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ
- 2.9 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

3. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ และพิธีการ ประกอบด้วย

- 3.1 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ เป็นประธานกรรมการ
- 3.2 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ เป็นกรรมการ
- 3.3 รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย เป็นกรรมการ
- 3.4 นางเพ็ญนภา วันสาส์ิบ เป็นกรรมการ
- 3.5 อาจารย์พราวพรรณ พลบุญ เป็นกรรมการ
- 3.6 นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์ เป็นกรรมการ
- 3.7 นางสาวกนกรัตน์ เพชรประเสริฐ เป็นกรรมการ
- 3.8 นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์ เป็นกรรมการ
- 3.9 นายอัครเดช เจริญบุญ เป็นกรรมการ
- 3.10 นางสาวชุตานา คลังแสง เป็นกรรมการ
- 3.11 นายไพบูลย์ มะโนรมย์ เป็นกรรมการ
- 3.12 นางสาวอนงค์นาถ โยคุณ เป็นกรรมการ
- 3.13 นางสกุลรัตน์ คำพิละ เป็นกรรมการ
- 3.14 นายกษณะ ปัญญาคำ เป็นกรรมการ
- 3.15 นางขวัญนคร มุงคำภา เป็นกรรมการ
- 3.16 นางสาวอัมพร รักหนองแขง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- 3.17 นางสาวภาวดี มาพันธ์ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- ทำหนังสือเชิญหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานรัฐและเอกชนเข้าร่วมประชุม ทำโปสเตอร์ แผ่นผ้าประชาสัมพันธ์ สปอตทีวี ข้อมความการสัมมนาในห้องประชุม ป้ายต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุมวิชาการ
- จัดหาผู้ดำเนินรายการ
- ดูแลความเรียบร้อยด้านพิธีการตลอดการจัดงาน
- ควบคุมเวทีการนำเสนอ

4. ฝ่ายการคลังและพัสดุ ประกอบด้วย

- 4.1 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการ
- 4.2 นางสาวศศิธร สิทธิพรหม เป็นกรรมการ
- 4.3 นางกังสดาล ภูสิงหา เป็นกรรมการ
- 4.4 นางธันยนันท์ ตันงาม เป็นกรรมการ
- 4.5 นายฉลองรัตน์ แสงดาว เป็นกรรมการ

4.6 นางสาววันวิสาข์ นามพรม	เป็นกรรมการ
4.7 นางสาวรุ่งนภา สละ	เป็นกรรมการ
4.8 นางสาวภาวิณี สำนักศักดิ์ศรี	เป็นกรรมการ
4.9 นางพีรดา จงสถิตร์รักษ์	เป็นกรรมการและเลขานุการ
4.10 นางสาวจันทร์ศิริ บุศรีคำ	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- ดูแลรายรับรายจ่าย การขออนุมัติใช้และเบิกจ่ายเงิน
- ออกใบเสร็จการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมวิชาการ
- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ประชุมวิชาการ

5. ฝ่ายลงทะเบียนและต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม และดำเนินการในส่วนของห้องประชุม ประกอบด้วย

5.1 รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย	เป็นประธานกรรมการ
5.2 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ	เป็นรองประธานกรรมการ
5.3 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ	เป็นกรรมการ
5.4 นางเพ็ญนภา วันสาสือบ	เป็นกรรมการ
5.5 นางสาวอมรรัตน์ สกุลเพชร	เป็นกรรมการ
5.6 นางบุบผา ประสารฉ่ำ	เป็นกรรมการ
5.7 นางสาวศศิธร สิทธิพรหม	เป็นกรรมการ
5.8 นางสาวพมลพร ทินก้อง	เป็นกรรมการ
5.9 นางณัชชา ชำนิกุล	เป็นกรรมการ
5.10 นายอภิรักษ์ ผิวบาง	เป็นกรรมการ
5.11 นางสุจิตรา ผิวบาง	เป็นกรรมการ
5.12 นางสาวไพรินทร์ เมืองสนาม	เป็นกรรมการ
5.13 นางวารุณี อินทวงศ์	เป็นกรรมการ
5.14 นางสาวศิริกัญญา ฤทธิพันธ์รักษ์	เป็นกรรมการ
5.15 นางสาวอนงค์นาถ โยคุณ	เป็นกรรมการ
5.16 นางสกุลรัตน์ คำพิละ	เป็นกรรมการ
5.17 นายกิตติชัย กองแก้ว	เป็นกรรมการ
5.18 นางสาวชุตานภา คลังแสง	เป็นกรรมการ
5.19 นายไพบุลย์ มะโนรมย์	เป็นกรรมการ
5.20 นางสาวอรอินท์ บุญขาน	เป็นกรรมการ
5.21 นางสาวนุนาดา คุ่มกุดขม้น	เป็นกรรมการ
5.22 นายกิตติพิชญ์ พรหมโคตร	เป็นกรรมการ
5.23 นายกษณะ ปัญญาคำ	เป็นกรรมการ

5.24 นางชรินทร์รัตน์ โมยะ	เป็นกรรมการ
5.25 นายปัญญาวัฒน์ ฉายาวรรณ	เป็นกรรมการ
5.26 นายทศวรรษ คำพิลัง	เป็นกรรมการ
5.27 นายภานุพงษ์ ไชยรงค์ศรี	เป็นกรรมการ
5.28 นางขวัญนุศร มุงคำภา	เป็นกรรมการและเลขานุการ
5.29 นางสาวอัมพร รักหนองแขง	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- รับลงทะเบียน แจกเอกสาร ต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม
- จัดทำป้ายชื่อวิทยากรและผู้นำเสนอ ป้ายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
- รับลงทะเบียนการนำเสนอในแต่ละกลุ่ม
- ประสานงานดูแลและเป็นผู้ช่วยการกำหนดเวลาการนำเสนอในแต่ละกลุ่ม

6. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

6.1 รองคณบดีฝ่ายบริหาร	เป็นประธานกรรมการ
6.2 นางเพ็ญนภา วันสาสึบ	เป็นรองประธานกรรมการ
6.3 นางธันยนันท์ ตันงาม	เป็นกรรมการ
6.4 นางพิสมัย เมืองสนธิ์	เป็นกรรมการ
6.5 นางขวัญนุศร มุงคำภา	เป็นกรรมการ
6.6 นางพรทิพา ไชยรงค์ศรี	เป็นกรรมการ
6.7 นางสาวอัมพร รักหนองแขง	เป็นกรรมการและเลขานุการ
6.8 นางแฉล้ม ไกรยะวงศ์	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมอาหาร และอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม
- ดูแลความเรียบร้อยด้านอาหารและอาหารว่างตลอดงาน

7. ฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ ประกอบด้วย

1.4 นางเพ็ญนภา วันสาสึบ	เป็นประธานกรรมการ
2.4 นางผ่องพรรณ ทวีจิตรกุล	เป็นรองประธานกรรมการ
3.4 นายดุสิต ไวยโกชน์	เป็นกรรมการ
4.4 นายอนุวัฒน์ กันทัพ	เป็นกรรมการ
5.4 นายบวร แก้วกวางพาน	เป็นกรรมการ
6.4 นายณรงค์ชัย บุญประคม	เป็นกรรมการ
7.4 นายฤทธิไกร โพธิ์ปัสสา	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดโต๊ะรับลงทะเบียน จัดโต๊ะเวที จัดเก้าอี้บนเวที
- จัดเตรียมและดูแลความเรียบร้อยห้องประชุม ห้องอาหาร
- จัดเตรียมยานพาหนะ รับ – ส่งวิทยากร

8. ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

8.1 นางเพ็ญนภา วันสาสี่บ	เป็นประธานกรรมการ
8.2 นางสาวกนกรัตน์ เพชรประเสริฐ	เป็นรองประธานกรรมการ
8.3 นายบรรจง สายแหว	เป็นกรรมการ
8.4 นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์	เป็นกรรมการ
8.5 นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์	เป็นกรรมการ
8.6 นายศุภกร อภิภูยานนท์	เป็นกรรมการ
8.7 นายวิจิตร จรทอง	เป็นกรรมการ
8.8 นายอัครเดช เจริญบุญ	เป็นกรรมการ
8.9 นายอาณัติ โสภาสุภาวัตร	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมไมโครโฟน จัดเตรียมคอมพิวเตอร์และโปรเจ็คเตอร์
- บันทึกภาพ บันทึกวิดีโอ
- ดูแลความเรียบร้อยด้านอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ตลอดงาน

9. ฝ่ายประเมินผลการประชุมวิชาการ ประกอบด้วย

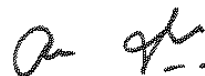
9.1 รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย	เป็นประธานกรรมการ
9.2 นางสาวอัมพร รักหนองแขง	เป็นกรรมการ
9.3 นางขวัญนุศร มุงคำภา	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดทำแบบประเมินผลการประชุมวิชาการ รวบรวมแบบประเมิน วิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.อรทัย เพี้ยยุระ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์