



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 281/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะดำเนินการจ้างเหมาพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการรับเข้า
นักศึกษาชาวต่างชาติ ระดับปริญญาตรี เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี
ต่อมหาวิทยาลัย

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา 37 (1) (5) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558
และมาตรา 56 (1) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบ
กับข้อ 25 (4) (5) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
จึงแต่งตั้งผู้มีนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติการซื้อ/จ้างตามระเบียบดังกล่าว

1. คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด/ขอบเขตงาน ประกอบด้วย

- 1.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัสมีลล์ วัชรกะวีศิลป์ เป็นประธานกรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการต่างประเทศ
- 1.2 นายไพบุลย์ มะโนรัมย์ เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์
- 1.3 นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์ เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

อำนาจหน้าที่

- 1) กำหนดขอบเขตของงานจ้างดังกล่าวข้างต้น ให้ถูกต้อง มีความเหมาะสม สอดคล้องกับ
งบประมาณที่ได้จัดสรรตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด
- 2) นำเสนอขอความเห็นชอบขอบเขตของงานจ้างนั้นต่อหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจตาม
หนังสือมอบอำนาจของหน่วยงาน

2. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ประกอบด้วย

- 2.1 นางสาวอนงค์นาค โยคุณ เป็นประธานกรรมการ
ตำแหน่ง หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มบัณฑิตศึกษา
- 2.2 นางสาวไพรินทร์ เมืองสนาม เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มจัดการศึกษา
- 2.3 นางสาวชุตานา คลังแสง เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มการต่างประเทศ

อำนาจและหน้าที่

- 1) กำหนดราคากลางของงานจ้างดังกล่าวข้างต้น ให้ถูกต้อง มีความเหมาะสม สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้จัดสรรตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด
- 2) นำเสนอขอความเห็นชอบราคากลางของงานจ้างนั้นต่อหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจของหน่วยงาน

3. คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประกอบด้วย

- 3.1 นางสาวอนงค์นาค โยคุณ เป็นประธานกรรมการ
ตำแหน่ง หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มบัณฑิตศึกษา
- 3.2 นางสาวไพรินทร์ เมืองสนาม เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มจัดการศึกษา
- 3.3 นางสาวชุตินาถ คลังแสง เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มการต่างประเทศ

อำนาจและหน้าที่

ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ

4. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- 4.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิสมิตล์ วิชระกวีศิลป์ เป็นประธานกรรมการ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการต่างประเทศ
- 4.2 นายไพบุลย์ มะโนรัมย์ เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิเทศสัมพันธ์
- 4.3 นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์ เป็นกรรมการ
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

ตรวจรับพัสดุตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ให้คณะกรรมการตรวจรับปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 78 ข้อ 175 ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์อรัทัย เพี้ยยุระ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น