



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ฉบับที่ 64/2557

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย โครงการวิจัยสถาบัน  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีนโยบายสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัย บุคลากรสายสนับสนุน ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมี ประสิทธิภาพ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย โครงการวิจัยสถาบัน คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า “ ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับที่ 64/2557) เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย โครงการวิจัยสถาบัน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์”

ข้อ 2. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในประกาศนี้

คณะกรรมการ	หมายถึง	คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
คณะ	หมายถึง	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
โครงการ	หมายถึง	โครงการวิจัยสถาบันที่ได้รับการจัดสรรทุนวิจัย
บุคลากร	หมายถึง	บุคลากรสายสนับสนุน ที่สังกัด คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่บรรจุเข้า ปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า 1 ปี

ข้อ 4. การขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

ผู้มีสิทธิ์ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย โครงการวิจัยสถาบัน เสนอโครงการตาม แบบฟอร์มที่คณะกำหนด เสนอคณบดี ผ่านรองคณบดีที่ตนสังกัด

ข้อ 5. ลักษณะของโครงการที่จะได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย มีดังนี้

- 5.1 เป็นโครงการที่มีวงเงินไม่เกิน 20,000 บาท
- 5.2 เป็นโครงการที่สามารถตอบตัวชี้วัดด้านการประกันคุณภาพ ของคณะ
- 5.3 เป็นโครงการที่ไม่มีค่าตอบแทนให้แก่ผู้วิจัย
- 5.4 เป็นโครงการที่สามารถดำเนินการได้เสร็จสิ้นในระยะเวลา 1 ปี
- 5.5 ผลงานวิจัยให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของคณะ

ข้อ 6. การใช้จ่ายเงินโครงการวิจัย

6.1 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะจ่ายเงินทุนวิจัยโดยแบ่งออกเป็นงวด แรกจ่ายให้ร้อยละ 40 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งวดที่ 2 ร้อยละ 30 เมื่อรายงานความก้าวหน้า โครงการวิจัย และงวดที่ 3 ร้อยละ 30 เมื่อส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในงาน ประชุมวิชาการ

6.2 การเบิกจ่ายทุกประเภท ให้เป็นไปตามงบประมาณของโครงการ หากมีการ เปลี่ยนแปลงประเภทการใช้จ่ายเงินให้เสนอขออนุมัติสำหรับรายงานที่เปลี่ยนแปลงต่อคณบดี หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

6.3 หลักฐานการขออนุมัติเบิกจ่ายตามงบประมาณของโครงการ ให้หัวหน้าโครงการวิจัยเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อรอการตรวจสอบ

ข้อ 7 การส่งรายงานโครงการ

ผู้ได้รับทุนวิจัยจะต้องรายงานการวิจัย ดังนี้

7.1 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย

ผู้ได้รับทุนวิจัยต้องส่งรายงานความก้าวหน้า จำนวน 5 ชุด ในระยะเวลา 6 เดือน นับจากวันที่ได้ทำสัญญารับทุนวิจัย

7.2 ผู้ได้รับทุนจะต้องนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ในวารสาร

7.3 เมื่อสิ้นสุดโครงการ ผู้วิจัยจะต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 ชุด และในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด พร้อมทั้งจะต้องระบุแหล่งทุนที่ได้รับการสนับสนุนไว้ในกิตติกรรมประกาศหรือคำขอบคุณ

ข้อ 8 การยกเลิกทุนวิจัย

ให้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ จะพิจารณาขอยกเลิกทุนตามเกณฑ์ต่อไปนี้

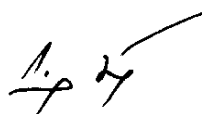
8.1 ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา คณะกรรมการมีสิทธิยกเลิกการให้ทุนโดยแจ้งให้ผู้รับทุนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน

8.2 ผู้ได้รับทุนวิจัยแสดงความประสงค์ขอยกเลิกทุนโดยมีเหตุผลอันสมควร

8.3 ผู้ถูกยกเลิกทุนวิจัยจะต้องส่งเงินทุนวิจัยคืนเต็มจำนวนที่จัดสรรให้ และชี้แจงเหตุผลที่เป็นอุปสรรค

ข้อ 9 หากมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการเสนอให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ. 2557



(รองศาสตราจารย์ ดร.กุลชิตา ท้วมสุข)  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์