



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 398/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กองบริหารงานคณะ งานบริหาร กลุ่มการพัสดุ จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ แก้อัสน้ำงาน จำนวน 35 รายการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา 37 (1) (5) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และมาตรา 56 (1) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบกับ ข้อ 25 (4) (5) ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงแต่งตั้งผู้มีนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติการซื้อ/จ้างตามระเบียบดังกล่าว ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการกำหนดรายละเอียด/ขอบเขตงาน ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| 1.1 นางสาวสุกฤษรัตน์ คำพิละ | เป็นประธานกรรมการ |
| 1.2 นางสาวไพรินทร์ เมืองสนาม | เป็นกรรมการ |
| 1.3 นายไพบุลย์ มะโนรัมย์ | เป็นกรรมการ |

อำนาจหน้าที่

- 1) กำหนดขอบเขตของงานซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น ให้ถูกต้อง มีความเหมาะสม สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้จัดสรรตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด
- 2) นำเสนอขอความเห็นชอบขอบเขตของงานจ้างนั้นต่อหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจของหน่วยงาน

2. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| 2.1 นางสาวอนงค์นาถ โยคุณ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2.2 นางสาวกนกรัตน์ เวียงชัย | เป็นกรรมการ |
| 2.3 นางสาวภาวดี มาพันธ์ | เป็นกรรมการ |

อำนาจและหน้าที่

- 1) กำหนดราคากลางของงานซื้อ/จ้างดังกล่าวข้างต้น ให้ถูกต้อง มีความเหมาะสม สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้จัดสรรตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด
- 2) นำเสนอขอความเห็นชอบราคากลางของงานจ้างนั้นต่อหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้มีอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจของหน่วยงาน

3. คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| 3.1 นางสาวอนงค์นาถ โยคุณ | เป็นประธานกรรมการ |
| 3.2 นางสาวกนกรัตน์ เวียงชัย | เป็นกรรมการ |
| 3.3 นางสาวภาวดี มาพันธ์ | เป็นกรรมการ |

อำนาจและหน้าที่.....

อำนาจและหน้าที่

ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่าง ๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุ

4. คณะกรรมการตรวจรับ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|-------------------|
| 4.1 นางสาวสุกฤษรัตน์ คำพิละ | เป็นประธานกรรมการ |
| 4.2 นางสาวไพรินทร์ เมืองสนาม | เป็นกรรมการ |
| 4.3 นายไพบุลย์ มะโนรัมย์ | เป็นกรรมการ |

อำนาจและหน้าที่

- 1) ตรวจรับพัสดุตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะพัสดุและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- 2) ให้คณะกรรมการตรวจรับปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ 78 ข้อ 175 ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2566

(รองศาสตราจารย์อรรถัย เพี้ยยุระ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น