



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 566/2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาบุคลากร การใช้ภาษา มารยาท และวัฒนธรรม
เพื่อก้าวสู่งานธุรกิจสายการบิน

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาบุคลากร การใช้ภาษา มารยาท และวัฒนธรรม เพื่อก้าวสู่ธุรกิจสายการบิน ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ ในวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2556 ณ ห้องประชุม 2 อาคาร HS.05 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมพัฒนาบุคลากร การใช้ภาษา มารยาท และวัฒนธรรม เพื่อก้าวสู่งานธุรกิจสายการบิน ประกอบด้วยบุคคลและดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

1. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ขออนุมัติโครงการ เชิญวิทยากร ประสานงาน และติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1.1 อาจารย์อรอนงค์ พัชราภิตติ | เป็นประธานกรรมการ |
| 1.2 อาจารย์ศิราญ โพธิ์วันนา | เป็นรองประธานกรรมการ |
| 1.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิกานต์ โฆษิตตระกูล | เป็นกรรมการ |
| 1.4 รองศาสตราจารย์อภากาศร์ จินดาประเสริฐ | เป็นกรรมการ |
| 1.5 อาจารย์อนงค์นาฏ นุศาสตร์เลิศ | เป็นกรรมการ |
| 1.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ทองพูน พัฒนศร | เป็นกรรมการ |
| 1.7 อาจารย์ประดิษฐ์ แสงสุกาว | เป็นกรรมการ |
| 1.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญญชลิ จังสถิตย์กุล | เป็นกรรมการ |
| 1.9 อาจารย์ดารารัตน์ คำภูแสน | เป็นกรรมการ |
| 1.10 นางสาวชรินทร์ ป้ายจตุรัส | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 1.11 นางสาวสุพรรณิ กันหาชาติ | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ จัดเตรียมป้ายประชาสัมพันธ์และดำเนินการประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| 2.1 อาจารย์อรอนงค์ พัชราภิตติ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2.2 อาจารย์ศิราญ โพธิ์วันนา | เป็นกรรมการ |

3. ฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ เป็นพิธีกร ดูแลความเรียบร้อยของโครงการ ดูแลสถานที่และอำนวยความสะดวก ประสานงาน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| 3.1 อาจารย์อรอนงค์ พัชราภิตติ | เป็นประธานกรรมการ |
| 3.2 อาจารย์ศิราญ โพธิ์วันนา | เป็นกรรมการ |

4. ฝ่ายรับลงทะเบียน ประเมินผลโครงการและเอกสาร มีหน้าที่ รับลงทะเบียน จัดเตรียมเอกสาร สำหรับแจกผู้ลงทะเบียน ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| 4.1 อาจารย์ศิราญ โปธิ์วันนา | เป็นประธานกรรมการ |
| 4.2 อาจารย์อรอนงค์ พัชราภิตติ | เป็นกรรมการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2556

สั่ง ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2556



(อาจารย์สุขุม วสุนธราโสภิต)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์