



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ที่ 357/ 2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2558

เพื่อให้การดำเนินงานปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2558 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2558 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม 3 อาคาร HS.05 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2558 ประกอบด้วยบุคคลและดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข          | เป็นประธานกรรมการ       |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ทองพูน พัฒนศร | เป็นรองประธานกรรมการ    |
| 3. นางสาวสุภัทสร ศรีมนตรี                 | เป็นกรรมการ             |
| 4. นางสาวจุฑาษรรัตน์ หัสดี                | เป็นกรรมการ             |
| 5. นางสาวอนงค์ พิบูลย์                    | เป็นกรรมการ             |
| 6. นางสาวชรินทร์ ป้ายจัตุรัส              | เป็นกรรมการ             |
| 7. นางสุจิตตรา เมียน                      | เป็นกรรมการ             |
| 8. นายศักดิ์นันท์ ทศนชนิษฐากุล            | เป็นกรรมการ             |
| 9. นายสุรพล ชาสิ่งแก้ว                    | เป็นกรรมการ             |
| 10. นายเจริญ มางจันดีอุดม                 | เป็นกรรมการ             |
| 11. นายบรรจง สายแวว                       | เป็นกรรมการ             |
| 12. นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์                | เป็นกรรมการ             |
| 13. นายอัครเดช เจริญบุญ                   | เป็นกรรมการ             |
| 14. นางสกุลรัตน์ คำพิละ                   | เป็นกรรมการ             |
| 15. นางสาวอรอุมา โสภัย                    | เป็นกรรมการ             |
| 16. นางสาวอนงค์นาถ โยคุณ                  | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำเอกสารและหนังสือเชิญต่าง ๆ พร้อมการประชาสัมพันธ์การจัดงาน
2. จัดทำคู่มือปฐมนิเทศ และสมุดให้คำปรึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่
3. แปลระเบียบภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
4. จัดโต๊ะรับลงทะเบียน จัดโต๊ะบนเวที จัดหาแจกันดอกไม้ เขียนข้อความต้อนรับ
5. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักศึกษาใหม่ คณาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรม

6. เป็นพิธีกรในวันงาน
7. ต้อนรับและรับลงทะเบียนนักศึกษาใหม่ คณาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมและเชิญ คณาจารย์นั่งตามสถานที่จัดเตรียม
8. จัดเตรียมสถานที่จัดงาน ติดตั้งคอมพิวเตอร์โปรเจคเตอร์เครื่องเสียง ไมโครโฟน จัดเตรียมและฉายวีดีทัศน์แนะนำคณะ เปิดเพลงสถาบันขณะรอเริ่มพิธีการ จัดเตรียมคอมพิวเตอร์ บันทึกภาพ และดูแลความเรียบร้อยการใช้อุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ห้องแยกพบอาจารย์แต่ละสาขาวิชา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2558

สั่ง ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2558



(อาจารย์สุชุม วสุนธราไตรภพ)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์