



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 117/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานให้บริการนักศึกษาในการยืมคอมพิวเตอร์ใ้ตบู้ก  
เพื่อใช้ในการเรียนออนไลน์ ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID 19)

.....

เพื่อให้การดำเนินงานให้บริการนักศึกษาในการยืมคอมพิวเตอร์ใ้ตบู้ก เพื่อใช้ในการเรียนออนไลน์  
ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID 19) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ  
วัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
พ.ศ. 2558 และ คำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจ  
การให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานให้บริการนักศึกษาในการ  
ยืมคอมพิวเตอร์ใ้ตบู้ก เพื่อใช้ในการเรียนออนไลน์ ช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า  
(COVID 19)

**ที่ปรึกษา**

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์            | เป็นประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร                           | เป็นกรรมการ       |
| 3. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม     | เป็นกรรมการ       |
| 4. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร                       | เป็นกรรมการ       |
| 5. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม | เป็นกรรมการ       |
| 6. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแผนและดิจิทัล                | เป็นกรรมการ       |
| 7. ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ                   | เป็นกรรมการ       |

**ฝ่ายพัสดุ**

- |                        |             |
|------------------------|-------------|
| 1. นางกังสดาล ภูสิงหา  | เป็นกรรมการ |
| 2. นางธันยนันท์ ตันงาม | เป็นกรรมการ |
| 3. นายณัฐกิตติ์ บาคะรม | เป็นกรรมการ |

**มีหน้าที่** ตรวจสอบเอกสารการยืม บริการให้ยืมและรับคืนคอมพิวเตอร์ใ้ตบู้ก

**ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์**

- |                           |             |
|---------------------------|-------------|
| 1. นายอาณัติ โสภาคุภวัตร  | เป็นกรรมการ |
| 2. นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์ | เป็นกรรมการ |

**มีหน้าที่** ดูแลตรวจสอบเบื้องต้นความสมบูรณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์ใ้ตบู้กก่อนรับคืน

## ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิลปวัฒนธรรม

1. นายอภิรักษ์ ผิวบาง

เป็นกรรมการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารเพื่ออนุมัติคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

## ฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ

1. นางสาวไพรินทร์ เมืองสนาม

เป็นกรรมการ

2. นางวารุณี อินทวงศ์

เป็นกรรมการ

มีหน้าที่ ดูแลระบบ One Stop Service เพื่อยืมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

## ฝ่ายประชาสัมพันธ์

1. นางสาวภาวดี มาพันธ์

เป็นกรรมการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบโดยทั่วถึงบนเว็บไซต์ของคณะและช่องทางอื่น ๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิเชียร แสนมี)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์