



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 550/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการตลาดนัดหลักสูตรและ HUSO KKU OPEN HOUSE 2024

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการตลาดนัดหลักสูตรและ HUSO KKU OPEN HOUSE 2024 ในวันที่ 8 - 9 พฤศจิกายน 2566 ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการตลาดนัดหลักสูตรและ HUSO KKU OPEN HOUSE 2024 ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|-------------------------------------------------------|-------------------|
| 1.1 รองคณบดีฝ่ายบริหาร | เป็นประธานกรรมการ |
| 1.2 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | เป็นกรรมการ |
| 1.3 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร | เป็นกรรมการ |
| 1.4 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | เป็นกรรมการ |

มีหน้าที่ : ให้คำแนะนำปรึกษา ช่วยเหลือแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

2. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|
| 2.1 รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร | เป็นประธานกรรมการ |
| 2.2 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | เป็นกรรมการ |
| 2.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มารศรี สอทิพย์ | เป็นกรรมการ |
| 2.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรเทพพรณ พลบุญ | เป็นกรรมการ |
| 2.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัสมิทธิ์ วิชระกวีศิลป์ | เป็นกรรมการ |
| 2.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เบญญาทิพย์ ศุภะกะลิน | เป็นกรรมการ |
| 2.7 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วณิชชา ณรงค์ชัย | เป็นกรรมการ |
| 2.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรพร วีระนาคินทร์ | เป็นกรรมการ |
| 2.9 อาจารย์ ดร.วรรณฤดี คุระวรรณ | เป็นกรรมการ |
| 2.10 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิกรานต์ นามผดอง | เป็นกรรมการ |
| 2.11 อาจารย์ ดร.สุวรรณี ห้วยหงษ์ทอง | เป็นกรรมการ |
| 2.12 อาจารย์ ดร.อาทิตย์ จิตรโท | เป็นกรรมการ |
| 2.13 อาจารย์ ดร.อิมรอน โส๊ะสัน | เป็นกรรมการ |
| 2.14 อาจารย์ ดร.สุเชตต์ศักดิ์ หวานวาจา | เป็นกรรมการ |
| 2.15 หัวหน้ากลุ่มสื่อสารองค์กร | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ : ให้คำแนะนำปรึกษา อำนวยการความสะดวกในการจัดกิจกรรมและการดำเนินโครงการ

3. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและการจัดโครงการ

3.1 หัวหน้ากลุ่มสื่อสารองค์กร	เป็นประธานกรรมการ
3.2 นางสาวกนกรัตน์ เวียงชัย	เป็นกรรมการ
3.3 นางผ่องพรรณ ทวีจิตรกุล	เป็นกรรมการ
3.4 นางวรางคณา แก้วกัลยา	เป็นกรรมการ
3.5 นางสาวพัชรีภรณ์ จันวิเศษ	เป็นกรรมการ
3.6 นายเจษฎาวุฒิ อโนวัน	เป็นกรรมการ
3.7 นายธีรพันธ์ พลศรี	เป็นกรรมการ
3.8 นางสาวณัฐวรรณ รังสิมานพ	เป็นกรรมการ
3.9 นางธันยนันท์ ตันงาม	เป็นกรรมการ
3.10 นางสาวเบญจรัตน์ กวินันท์ชัย	เป็นกรรมการ
3.11 นางสาวประภัสสร สวัสดิ์	เป็นกรรมการ
3.12 นางสาวกนกวรรณ เค้าแคน	เป็นกรรมการ
3.13 นางสาวภาวดี มาพันธ์	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : ติดต่อประสานงานกับหลักสูตรและตัวแทนนักศึกษา จัดทำโครงการของคณะและหลักสูตร กำหนดการ ประเมินการค่าใช้จ่ายโครงการ จัดเตรียมเอกสารด้านการเงินโครงการ การจัดการด้านเอกสาร และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ และยานพาหนะ

4.1 นายฤทธิไกร โพธิ์ปัสสา	เป็นประธานกรรมการ
4.2 นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์	เป็นกรรมการ
4.3 นายศุภกร อภิญานนท์	เป็นกรรมการ
4.4 นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์	เป็นกรรมการ
4.5 นายณรงค์ชัย บุญประคม	เป็นกรรมการ
4.6 นายไกรพล กันแก้ว	เป็นกรรมการ
4.7 นายบรรพต พิลาพันธ์	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ และยานพาหนะ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

5. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

5.1 นางสาวภาวดี มาพันธ์	เป็นประธานกรรมการ
5.2 นายวิจิตร จรทอง	เป็นกรรมการ
5.3 นายบรรพต พิลาพันธ์	เป็นกรรมการ
5.4 นางสาวเบญจรัตน์ กวินันท์ชัย	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : จัดเตรียมและจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์โครงการทางเฟซบุ๊ก อินสตาแกรม เว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บันทึกภาพการจัดโครงการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและประเมินผลโครงการ

- 6.1 นางชรินทร์น์ โมยะ เป็นประธานกรรมการ
6.2 นายปัญญาวัฒน์ ฉายาวรรณ เป็นกรรมการ
6.3 นางสาวอัมพร รักหนองแขง เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : จัดเตรียมกุญแจฟอรัมลงทะเบียน และคิวอาร์โค้ดในการลงทะเบียน จัดทำแบบประเมินโครงการ จัดทำเกียรติบัตรออนไลน์สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

7. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม

- 7.1 หัวหน้ากลุ่มสื่อสารองค์กร เป็นประธานกรรมการ
7.2 นางแฉล้ม ไกรยะวงศ์ เป็นกรรมการ
7.3 นางสาวมีทนา ศรีรักษาพล เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ : จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการดำเนินโครงการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

8. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- 8.1 หัวหน้ากลุ่มการคลัง เป็นประธานกรรมการ
8.2 นายฉลองรัฐ แสงดาว เป็นกรรมการ

มีหน้าที่ : ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่เสนอขอใช้งบประมาณและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารศรี สอทิพย์)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์