



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 93/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบอย่างมีประสิทธิภาพ”

.....

ตามที่ศูนย์การศึกษาตลอดชีวิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบอย่างมีประสิทธิภาพ” ในวันที่เสาร์ที่ 2 เมษายน 2565 เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนหนังสือราชการและหนังสือโต้ตอบอย่างมีประสิทธิภาพ” ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| 1. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นที่ปรึกษา |
| 2. รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย | เป็นที่ปรึกษา |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิศเรศ ตลเพ็ญ | เป็นที่ปรึกษา |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรัช วงศ์ภินันท์วัฒนา | เป็นประธานกรรมการ |
| 5. ดร.จินตนา กำแพงศิริชัย | เป็นกรรมการ |
| 5. นางขวัญนคร มุงคำภา | เป็นกรรมการ |
| 6. นางสาวอัมพร รักหนองแขง | เป็นกรรมการ |
| 7. นางสาวอรอินท์ บุญขนาน | เป็นกรรมการ |
| 8. นายฉลองรัฐ แสงดาว | เป็นกรรมการ |
| 9. นางสาวจันทร์ศิริ บุศรีคำ | เป็นกรรมการ |
| 10. นายไพบุลย์ มะโนรมย์ | เป็นกรรมการ |
| 11. นางสาวบุษยากร ปัจจาษา | เป็นกรรมการ |
| 12. นายทศวรรษ คำพิลัง | เป็นกรรมการ |
| 13. นายปัญญาวัฒน์ ฉายาวรรณ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดำเนินงานร่วมกันในการจัดโครงการ กำหนดประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกำกับดูแลการอบรมออนไลน์ด้วยโปรแกรม Zoom Meeting และ On site ณ ห้องประชุม 3A ชั้น 3 โซน A อาคารรัตนพิทยา เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2565

(รองศาสตราจารย์อรรถัย เพ็ญยะ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์