



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 667/2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ Pre Thai TESOL และ Thai TESOL

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ Pre Thai TESOL และ Thai TESOL ของหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในระหว่างวันที่ 24 – 26 มกราคม 2556 ณ โรงแรมพูลแมน จังหวัดขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ Pre Thai TESOL และ Thai TESOL ประกอบด้วยบุคคลและดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

1. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ขออนุมัติโครงการ เชิญวิทยากร ประสานงานกับสมาคมครูผู้สอนภาษาอังกฤษแห่งประเทศไทย และผู้เข้าร่วมประชุม และติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------------|
| 1.1 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็นที่ปรึกษา |
| 1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัยวรรณ ด้านวิวัฒน์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 1.3 รองศาสตราจารย์อภากาศ จินดาประเสริฐ | เป็นกรรมการ |
| 1.4 อาจารย์ ดร.สุบรรณ แก้วกันยา | เป็นกรรมการ |
| 1.5 อาจารย์ ดร.สุขุม วสุนธราโศภิต | เป็นกรรมการ |
| 1.6 อาจารย์ ดร.กรวิภา พูลผล | เป็นกรรมการ |
| 1.7 อาจารย์ ดร.ดารารัตน์ คำภูแสน | เป็นกรรมการ |
| 1.8 อาจารย์ ดร.ภรณ์ ตรีราษฎร์วิเศษ | เป็นกรรมการ |
| 1.9 อาจารย์ ดร.จรงค์ เลี้ยงพานิชย์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 1.10 อาจารย์ ดร.สุธิดา โง่นคำ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 1.11 นางสาวธันยรัตน์ คำพงศ์วัฒน์ | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และจัดเตรียมการแสดงในพิธีเปิดและงานเลี้ยงต้อนรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุม จัดตารางการประชุม ออกหนังสือขออนุมัติเข้าร่วมประชุมโดยไม่ถือเป็นวันลา ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| 2.1 อาจารย์ ดร.จรงค์ เลี้ยงพานิชย์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 2.2 อาจารย์ ดร.ภรณ์ ตรีราษฎร์วิเศษ | เป็นกรรมการ |
| 2.3 อาจารย์ชลิดา ศิริพงษ์ | เป็นกรรมการ |
| 2.4 นางสาววิภาพร บุตรสีหัต | เป็นกรรมการ |

3. ฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ เป็นพิธีกรและพิธีกรประจำห้อง เตรียมคำกล่าวเปิดงานและดูแลความเรียบร้อยของการจัดพิธีการ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| 3.1 อาจารย์ ดร.สุธิดา โง่นคำ | เป็นประธานกรรมการ |
| 3.2 อาจารย์พีรวิชญ์ สัทธรรมนวงค์ | เป็นกรรมการ |
| 3.3 อาจารย์ชลิดา ศิริพงษ์ | เป็นกรรมการ |
| 3.4 อาจารย์ธนปรีญา สำเร็จ | เป็นกรรมการ |
| 3.5 นางสาววิภาพร บุตรสีหัด | เป็นกรรมการ |
| 3.6 นางสาวปทุมพร ชัยรัตน์ | เป็นกรรมการ |
| 3.7 นางสาวฝนทิพย์ เพชรด่านเหนือ | เป็นกรรมการ |
| 3.8 นางสาวกนกวรรณ วงศ์ทอง | เป็นกรรมการ |
| 3.9 นางสาวจินตนา ศรีสุวรรณ | เป็นกรรมการ |
| 3.10 นางสาวชมพูนุช คำภูแสน | เป็นกรรมการ |
| 3.11 นายภาณุมาศ อรุณสำราญ | เป็นกรรมการ |
| 3.12 นางสาวพิณทิพย์ ทวีผล | เป็นกรรมการ |
| 3.13 นายพิสิษฐ์ พินิจสกุล | เป็นกรรมการ |
| 3.14 นางสาววณิชชา วรรณสุข | เป็นกรรมการ |

4. ฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์และสถานที่ มีหน้าที่ ดูแลและควบคุม คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครื่องเสียงบันทึกภาพภายในงาน ดูแลสถานที่และอำนวยความสะดวกตลอดการจัดประชุม ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| 4.1 อาจารย์ธัญญา จันทร์ประสพชัย | เป็นประธานกรรมการ |
| 4.2 อาจารย์ ดร.ดารารัตน์ คำภูแสน | เป็นกรรมการ |
| 4.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัยวรรณ ด่านวิวัฒน์ | เป็นกรรมการ |
| 4.4 อาจารย์ ดร.จรงค์ เลี้ยงพานิชย์ | เป็นกรรมการ |
| 4.5 อาจารย์ธนปรีญา สำเร็จ | เป็นกรรมการ |
| 4.6 นายไตรวุฒิ वासนาม | เป็นกรรมการ |
| 4.7 นางสาวธีรดา หลานวงษ์ | เป็นกรรมการ |

5. ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ เก็บเงินค่าลงทะเบียน ออกใบเสร็จ ขออนุมัติใช้เงินและเบิกจ่ายเงิน ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| 5.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัยวรรณ ด่านวิวัฒน์ | เป็นประธานกรรมการ |
| 5.2 นางสาวธันยนันท์ คำพงศ์วัฒน์ | เป็นกรรมการ |
| 5.3 นางสาวนิตดา ลีทองดี | เป็นกรรมการ |

6. ฝ่ายรับลงทะเบียน ประเมินผลโครงการและเอกสาร มีหน้าที่ รับลงทะเบียน จัดเตรียมเอกสารสำหรับแจกผู้ลงทะเบียน จัดทำแผ่นป้ายชื่อของวิทยากรและผู้เข้าร่วมประชุม จัดทำเกียรติบัตรให้นักศึกษาที่เป็นกรรมการ และประเมินผลและสรุปผลการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| 6.1 อาจารย์ ดร.ภรณ์ ติราชภูริวิเศษ | เป็นประธานกรรมการ |
| 6.2 นางสาวฝนทิพย์ เพชรด่านเหนือ | เป็นกรรมการ |
| 6.3 นางสาวกนกวรรณ วงศ์ทอง | เป็นกรรมการ |
| 6.4 นางสาวจินตนา ศรีสุวรรณ | เป็นกรรมการ |
| 6.5 นายภาณุมาศ อรุณสำราญ | เป็นกรรมการ |

7. ฝ่ายอาหาร มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม สำหรับวิทยากร และผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

7.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัยวรรณ ต่านวิวัฒน์ เป็นประธานกรรมการ

8. ฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ รับ-ส่งวิทยากรและคณะกรรมการ ประกอบด้วย

8.1 อาจารย์ ดร.สุขุม วสุนธราโสภิต เป็นประธานกรรมการ

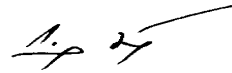
8.2 นายเลื่อน นวลบุคดี เป็นกรรมการ

8.3 นายชวด คนล้ำ เป็นกรรมการ

8.4 นายอนุวัฒน์ กันทัพ เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 24 - 26 มกราคม พ.ศ. 2556

สั่ง ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2555



(รองศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา ท้วมสุข)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์