



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 382/2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการทัศนศึกษาและค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาวิชาเอกภาษาอังกฤษ  
ชั้นปีที่ 4

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการทัศนศึกษาและค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาวิชาเอกภาษาอังกฤษ  
ชั้นปีที่ 4 ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในระหว่างวันที่ 7-9 กันยายน 2555 ณ พระ  
ราชินีเวศน์มฤคทายวันจังหวัดเพชรบุรี บ้านรักทะเลรีสอร์ท จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และชุมชนบางน้ำผึ้ง จังหวัด  
สมุทรปราการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541  
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการทัศนศึกษาและค่ายภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาวิชาเอกภาษาอังกฤษ  
ชั้นปีที่ 4 ประกอบด้วยบุคคลและดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

1. ฝ่ายอำนวยการและเลขานุการ มีหน้าที่ในการรับผิดชอบเป็นศูนย์กลางในการประสานงานกับ  
คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ รวมไปถึงการประสานงานกับองค์กร หน่วยงาน แจ้งข่าวสารเพื่อการ  
ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย
  - 1.1 อาจารย์วิกรานต์ นามผาดอน เป็นประธานกรรมการ
  - 1.2 อาจารย์ ดร.กรวิภา พูลผล เป็นกรรมการ
  - 1.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีไคร เป็นกรรมการ
  - 1.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวัน เสนจันทร์ดิษฐ์ เป็นกรรมการ
  - 1.5 อาจารย์ ดร.ภารดี ตั้งแต่ง เป็นกรรมการ
  - 1.6 อาจารย์กนกพรพรณ ทองป่อง เป็นกรรมการ
  - 1.7 อาจารย์ปิยะพร ปุณณกะศิริกุล เป็นกรรมการ
  - 1.8 อาจารย์อภิญา หินนนท์ เป็นกรรมการ
  - 1.9 อาจารย์ปาณิสรา ใจสุข เป็นกรรมการและเลขานุการ
  - 1.10 นางสาวชรินทร์ ป้ายจัตุรัส เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2. ฝ่ายกิจกรรมและประสานงาน มีหน้าที่ประสานงานกับสถานที่ดูงาน และดูแลการจัดกิจกรรม  
ประกอบด้วย
  - 2.1 อาจารย์วิกรานต์ นามผาดอน เป็นประธานกรรมการ
  - 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีไคร เป็นกรรมการ
  - 2.3 อาจารย์ปาณิสรา ใจสุข เป็นกรรมการและเลขานุการ

3. ฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่จัดหาและเตรียมความพร้อมของสถานที่พัก และทำกิจกรรม ประกอบด้วย
  - 3.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีไคร เป็นประธานกรรมการ
  - 3.2 อาจารย์ ดร.ภารดี ตั้งแต่ง เป็นกรรมการ
  - 3.3 อาจารย์ปิยะพร ปุณณกะศิริกุล เป็นกรรมการและเลขานุการ
4. ฝ่ายอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์ มีหน้าที่จัดหาและเตรียมความพร้อม เครื่องดื่ม และอุปกรณ์ ประกอบด้วย
  - 4.1 อาจารย์ปิยะพร ปุณณกะศิริกุล เป็นประธานกรรมการ
  - 4.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวัน เสนจันทร์ดิษฐ์ เป็นกรรมการ
  - 4.3 อาจารย์อภิญญา หินนนท์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
5. ฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่จัดหายานพาหนะ และประสานงานเรื่องการเดินทาง ประกอบด้วย
  - 5.1 อาจารย์กนกพรรณ ทองป่อง เป็นประธานกรรมการ
  - 5.2 อาจารย์วิกรานต์ นามผาดอน เป็นกรรมการ
  - 5.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทวัน เสนจันทร์ดิษฐ์ เป็นกรรมการและเลขานุการ
6. ฝ่ายเอกสารและประเมินผล มีหน้าที่จัดการด้านเอกสาร และการประเมินผลกิจกรรม ประกอบด้วย
  - 6.1 อาจารย์ปานิสรา ใจสุข เป็นประธานกรรมการ
  - 6.2 อาจารย์ปิยะพร ปุณณกะศิริกุล เป็นกรรมการ
  - 6.3 นางสาวชรินทร์รัตน์ ป้ายจัตุรัส เป็นกรรมการและเลขานุการ
7. ฝ่ายการเงิน มีหน้าที่จัดการดูแลการเบิกจ่ายเงินโครงการ ประกอบด้วย
  - 7.1 อาจารย์อภิญญา หินนนท์ เป็นประธานกรรมการ
  - 7.2 อาจารย์วิกรานต์ นามผาดอน เป็นกรรมการ
  - 7.3 อาจารย์ปานิสรา ใจสุข เป็นกรรมการและเลขานุการ
8. ฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่จัดการดูแลพิธีการ เป็นพิธีกร และลำดับกำหนดการของกิจกรรม ประกอบด้วย
  - 8.1 อาจารย์ ดร.ภารดี ตั้งแต่ง เป็นประธานกรรมการ
  - 8.2 อาจารย์ ดร.กรวิภา พูลผล เป็นกรรมการ
  - 8.3 อาจารย์อภิญญา หินนนท์ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 7-9 กันยายน พ.ศ. 2555

สั่ง ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2555

*Me alby.*

(รองศาสตราจารย์ภรณ์ ศรีโชติ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์