



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 332/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ครั้งที่ 16 Japanese Studies Panel

ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาตะวันออก วิชาเอกภาษาญี่ปุ่น จะดำเนินการ  
จัดโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 16 Japanese Studies Panel  
ในวันที่ 18 - 19 พฤศจิกายน 2564 ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 และมาตรา 85 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.  
2558 และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้  
ปฏิบัติการแทน จึงแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งและผู้มีนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานโครงการประชุม  
วิชาการระดับนานาชาติ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 16 Japanese Studies Panel ประกอบด้วย

1. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ขออนุมัติโครงการ หนังสือเชิญ คำกล่าวต้อนรับ คำกล่าวรายงานประสานงาน  
และติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |      |   |                                |
|------|---|--------------------------------|
| 1.1  | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์         | เป็นที่ปรึกษา                  |
| 1.2  | รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และวิจัย         | เป็นที่ปรึกษา                  |
| 1.3  | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ       | เป็นที่ปรึกษา                  |
| 1.4  | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและสื่อสารองค์กร | เป็นที่ปรึกษา                  |
| 1.5  | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ   | เป็นที่ปรึกษา                  |
| 1.6  | ผู้ช่วยศาสตราจารย์พราวพรรณ พลบุญ          | เป็นประธานกรรมการ              |
| 1.7  | อาจารย์ ดร. รัชนี ปิยะธำรงชัย             | เป็นกรรมการ                    |
| 1.8  | อาจารย์ภัทรา ภมรศิลป์ธรรม                 | เป็นกรรมการ                    |
| 1.9  | อาจารย์มธุรส แพทย์ชีพ                     | เป็นกรรมการ                    |
| 1.10 | ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ                | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 1.11 | นางวรางคณา แก้วกัลยา                      | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2. ฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการและพิธีการต่าง ๆ เป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการ เตรียมคำกล่าวเปิดงานและดูแลความเรียบร้อยของการจัดพิธีการ พิธีเปิดและการเลี้ยงต้อนรับวิทยากร และผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- |                                      |                         |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 2.1 อาจารย์ ดร.รัชณี ปิยะธำรงชัย     | เป็นประธานกรรมการ       |
| 2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พราวพรรณ พลบุญ | เป็นกรรมการ             |
| 2.3 นางผ่องพรรณ ทวีวิจิตรกุล         | เป็นกรรมการ             |
| 2.4 ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ       | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

3. ฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์และสถานที่ มีหน้าที่ ดูแลและควบคุม คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เครื่องเสียง บันทึกภาพภายในงาน ดูแลสถานที่และอำนวยความสะดวกตลอดการจัดประชุม ประกอบด้วย

- |                            |                         |
|----------------------------|-------------------------|
| 3.1 นายอานัติ โสภาศุภวัตร  | เป็นประธานกรรมการ       |
| 3.2 นายบวร แก้วกวางพาน     | เป็นกรรมการ             |
| 3.3 นายกฤษณะ เวทีวุฒาจารย์ | เป็นกรรมการ             |
| 3.4 นายธนเชษฐ์ สิทธิศักดิ์ | เป็นกรรมการ             |
| 3.5 นายศุภกร อภิญญานนท์    | เป็นกรรมการ             |
| 3.6 นายอัครเดช เจริญบุญ    | เป็นกรรมการ             |
| 3.7 นายวิจิตร จรทอง        | เป็นกรรมการ             |
| 3.8 นายมรรฐพงษ์ ตันงาม     | เป็นกรรมการ             |
| 3.9 นางสาวอรอินท์ บุญขนาน  | เป็นกรรมการ             |
| 3.10 นางสาวภาวดี มาพันธ์   | เป็นกรรมการ             |
| 3.11 นายฤทธิไกร โพธิ์ปัสสา | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| 3.12 นายบรรจง สายแวว       | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

4. ฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ ขออนุมัติใช้เงิน เบิกจ่ายเงินและจัดซื้อวัสดุ ประกอบด้วย

- |                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| 4.1 นางวรางคณา แก้วกัลยา         | เป็นประธานกรรมการ |
| 4.2 นางกั้งสตาล ภูสิงหา          | เป็นกรรมการ       |
| 4.3 นางสาวธันยนันท์ ตันงาม       | เป็นกรรมการ       |
| 4.4 นางสาวภาววิณี สำนักศักดิ์ศรี | เป็นกรรมการ       |
| 4.5 นายฉลองรัฐ แสงดาว            | เป็นกรรมการ       |
| 4.6 นางสาวจันทร์ศิริ บุศรีคำ     | เป็นกรรมการ       |

- |                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| 4.7 นางสาววันวิสาข์ นามพรม  | เป็นกรรมการ             |
| 4.8 นางสาวรุ่งนภา สละ       | เป็นกรรมการ             |
| 4.9 นายณัฐกิตติ์ บาคะรม     | เป็นกรรมการ             |
| 4.10 นางพีรดา จงสถิตร์รักษ์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

5. ฝ่ายรับลงทะเบียนและต้อนรับ มีหน้าที่ รับลงทะเบียน จัดเตรียมเอกสาร ต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- |                                      |                         |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 5.1 ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะฯ      | เป็นประธานกรรมการ       |
| 5.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พราวพรรณ พลบุญ | เป็นกรรมการ             |
| 5.3 นางพีรดา จงสถิตร์รักษ์           | เป็นกรรมการ             |
| 5.4 นางขวัญนคร มุงคำภา               | เป็นกรรมการ             |
| 5.5 นางสาวอัมพร รักหนองแขง           | เป็นกรรมการ             |
| 5.6 นางสาวกนกรัตน์ เวียงชัย          | เป็นกรรมการ             |
| 5.7 นางสาวสุภาวดี มอญขาม             | เป็นกรรมการ             |
| 5.8 นายเจษฎาวุฒิ อโนวัน              | เป็นกรรมการ             |
| 5.9 นางชรินทร์รัตน์ โมยะ             | เป็นกรรมการ             |
| 5.10 นางสาวรุ่งนภา สละ               | เป็นกรรมการ             |
| 5.11 นางสาวพัชรีภรณ์ จันวิเศษ        | เป็นกรรมการ             |
| 5.12 นางวรางคณา แก้วกัลยา            | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

6. ฝ่ายการต่างประเทศ มีหน้าที่ ต้อนรับอาคันตุกะที่มาร่วมงาน ประสานงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 6.1 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ     | เป็นประธานกรรมการ       |
| 6.2 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและการต่างประเทศ | เป็นกรรมการ             |
| 6.3 นางสาวชุตานภา คลังแสง                   | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

7. ฝ่ายของที่ระลึก มีหน้าที่ จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับวิทยากรและแขกผู้มีเกียรติ ประกอบด้วย

- |                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| 7.1 อาจารย์ภัทรา ภมรศิลป์ธรรม   | เป็นประธานกรรมการ       |
| 7.2 นางสาวกนกรัตน์ เพชรประเสริฐ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

8. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม สำหรับวิทยากร และผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| 8.1 อาจารย์มธุรส แพทย์ชีพ    | เป็นประธานกรรมการ |
| 8.2 นางสาวมัทนา ศรีรักษาพล   | เป็นกรรมการ       |
| 8.3 นางชรินทร์รัตน์ โมยะ     | เป็นกรรมการ       |
| 8.4 นางสาวพัชรีภรณ์ จันวิเศษ | เป็นกรรมการ       |

- |                             |                                |
|-----------------------------|--------------------------------|
| 8.5 นางสาวรุ่งนภา สละ       | เป็นกรรมการ                    |
| 8.6 นางสาวกนกรัตน์ เวียงชัย | เป็นกรรมการ                    |
| 8.7 นางพองพรรณ ทวีวิจิตรกุล | เป็นกรรมการ                    |
| 8.8 นางสาวสุภาวดี มอญขาม    | เป็นกรรมการ                    |
| 8.9 นายเจษฎาวุฒิ อโนวัน     | เป็นกรรมการ                    |
| 8.10 นางวรางคณา แก้วกัลยา   | เป็นกรรมการและเลขานุการ        |
| 8.11 นางแฉล้ม ไกรยะวงศ์     | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

9. ฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ รับ-ส่ง วิทยากรและคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- |                          |                         |
|--------------------------|-------------------------|
| 9.1 นายดุสิต ไวยโกชน์    | เป็นประธานกรรมการ       |
| 9.2 นายณรงค์ชัย บุญประคม | เป็นกรรมการ             |
| 9.2 นายอนุวัฒน์ กันทัฬห  | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์อรทัย เพ็ญยุระ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์