



คำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ 130/2566

เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินการด้านภูมิทัศน์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.2558 ประกอบข้อ 12 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 3) ว่าด้วยการรักษาการแทนและปฏิบัติการแทน พ.ศ.2560 ข้อ 12(6) ประกอบคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 7458/2562 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคำสั่งที่ 9349/2563 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563 เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปฏิบัติการแทนอธิการบดีเกี่ยวกับการพัสดุ จึงแต่งตั้งให้นายฤทธิไกร โพธิ์ปัสสา ตำแหน่ง ช่างฝีมือทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น อีกหนึ่งตำแหน่ง โดยรับผิดชอบรถยนต์นั่งส่วนบุคคล ไม่เกิน 7 คน ยี่ห้อ ISUZU ทะเบียน กฉ 3115 ขอนแก่น ลักษณะ นั่งสองตอนท้ายบรรทุก (มีหลังคา) สีแดง หมายเลขครุภัณฑ์ มข.-0500-01-007-000-00002/51 เลขบัตรเติมน้ำมัน 5043677000015630 เฉพาะในเขตพื้นที่จังหวัดขอนแก่น เท่านั้น

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถคันที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด
2. ดูแลรักษารถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและพร้อมปฏิบัติงานราชการได้ตลอดเวลา
3. ตรวจสอบและซ่อมแซมรถยนต์ในส่วนที่บกพร่องและอยู่ในวิสัยที่พนักงานขับรถยนต์สามารถจะแก้ไขได้ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
4. จัดทำรายงานการใช้รถยนต์ และการเติมน้ำมันไว้เป็นหลักฐานด้วยทุกครั้ง

การใช้งาน การเก็บรักษา และการซ่อมบำรุง

1. กำหนดให้มีสมุดบันทึกการใช้งานรถยนต์
2. พนักงานขับรถยนต์จะต้องเก็บรักษารถยนต์ไว้ในสถานที่เก็บ หรือ บริเวณที่ส่วนงานกำหนด
3. พนักงานขับรถยนต์จะต้องตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง ระดับน้ำกลั่น ระดับหม้อน้ำ เพื่อให้รถมีสภาพการใช้งานได้ดี

4. ตรวจสอบเลขไมล์ที่ครบระยะทางการใช้งานรถยนต์ที่จะเข้าทำการตรวจซ่อมบำรุงเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ใส่อกรองน้ำมันเครื่อง ฯลฯ เพื่อให้รถยนต์มีสภาพการใช้งานได้ดีและยาวนานที่สุด
5. ดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ และตรวจสอบสภาพภายในรถยนต์ ภายนอกรถยนต์ อุปกรณ์ประจำรถ และเพื่อให้ทราบว่าสภาพภายนอก และอุปกรณ์มีสภาพปกติหรือไม่หากเกิดความเสียหายจะได้ดำเนินการซ่อมแซมเบื้องต้นได้เพื่อให้รถยนต์อยู่ในสภาพที่ให้บริการ และใช้งานได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มารศรี สอทิพย์)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน  
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์