



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ มส.17/2563

เรื่อง การขายทอดตลาดพัสดุ

.....

ด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะดำเนินการการขายพัสดุที่หมดความจำเป็นในการใช้งาน โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

1.1 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล

1.2 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

1.3 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด

1.4 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

2. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด

2.1 การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวมและพัสดุขายยกเป็นกองทั้งหมด มหาวิทยาลัยขอนแก่น ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคา หรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคามีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยขอนแก่น อาจระงับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ก็ได้

2.2 ผู้ประสงค์จะเข้าร่วมเสนอราคาในครั้งนี้จะต้องวางเงินมัดจำพร้อมการลงทะเบียนเป็นจำนวนเงินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของราคาขั้นต่ำ

2.3 ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องชำระเงินส่วนที่เหลือหลังจาก มหาวิทยาลัยขอนแก่น บอกรับราคา ภายในเวลา 15.00 น. ของวันที่เสนอราคา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะริบเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุจำนวน 202 ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหาก มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะต้องดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี้ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องยินยอมชำระเงินที่ขาดในทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง รายการพัสดุขายทอดตลาดประกอบด้วย

2.3.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

2.3.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

2.3.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

2.3.4 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

/2.4 การเสนอราคา...

2.4 การเสนอราคาให้เสนอด้วยวาจา ราคาขั้นต่ำในการประมูลเริ่มต้นที่ 18,520.00 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

2.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาพัสดุขายทอดตลาดจะต้องนำหลักฐานสำเนาการจดทะเบียนประกอบการค้า(กรณีเป็นนิติบุคคล)และหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในการเสนอราคา (หากผู้มีอำนาจลงนามผูกพันในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลไม่มาเสนอราคาด้วยตนเอง) หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(กรณีบุคคลธรรมดา) มายื่นในวันเสนอราคาพร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

2.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาพัสดุในการขายทอดตลาดในครั้งนี้จะต้องไปแสดงตนเข้าร่วมเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลขในวันที่ 20 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุม 1 อาคาร HS.05 มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ 2.6 และมีกำหนดการดังนี้

เวลา 09.00-10.00 น.	ลงทะเบียนแสดงความจำนงเข้าร่วมเสนอราคา
เวลา 10.00-10.10 น.	ชี้แจงขั้นตอน วิธีการ ตอบข้อซักถาม
เวลา 10.10 น. เป็นต้นไป	เริ่มดำเนินการเสนอราคา

เมื่อล่วงพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียน มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาดและผู้เข้าร่วมเสนอราคาไม่วางเงินมัดจำจะไม่มีสิทธิ์เข้าร่วมการเสนอราคา เงินมัดจำจะคืนให้ผู้ไม่ชนะการเสนอราคาหลังจากเสร็จสิ้นการเสนอราคา

3. พืชที่จะนำออกขายทอดตลาดจะขายตามสภาพที่ปรากฏ ณ วันเสนอราคา รายละเอียดปรากฏตามสภาพที่เห็น ผู้เสนอราคาไม่อาจเรียกร้องหรือขอให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือขอให้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือแก้ไข เพื่อให้พืชที่เสนอราคามีสภาพดีขึ้นแต่อย่างใด มหาวิทยาลัยขอนแก่นถือว่าผู้เสนอราคาพอใจและยอมรับสภาพของพืช โดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ในภายหลัง

4. ในการเสนอราคา ให้เสนอราคาเป็นเงินบาทโดยเสนอราคาเหมารวมทั้งหมด และราคาที่เสนอจะต้องไม่ต่ำกว่าราคาขั้นต่ำที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดไว้ ผู้ผู้ราคาจะต้องสุ้ราคาด้วยวาจา ต่อหน้าคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

5. มหาวิทยาลัยขอนแก่นสงวนสิทธิ์ที่จะถอดทรัพย์สินที่ยกเลิกการขายทอดตลาดได้ เมื่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น เห็นว่าราคาซึ่งมีผู้เสนอราคาสูงสุดนั้นยังไม่เพียงพอ

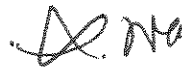
6. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องชำระเงินค่าพัสดุเป็นเงินสดเต็มจำนวนให้กับมหาวิทยาลัยขอนแก่นเมื่อเสร็จสิ้นการเสนอราคา และถือว่าพัสดุดังกล่าวตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ชนะการเสนอราคา โดยต้องขนย้ายพัสดุที่ประมูลได้หลังจากชำระเงินเสร็จเรียบร้อยแล้วออกจากพื้นที่ให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะไม่รับฝากพัสดุของผู้ชนะการเสนอราคา และจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นหลังเสร็จการเสนอราคา

7. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการขนย้ายและโอนพัสดุที่เสนอราคาได้ทั้งหมด

8. ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้าย แทน เว้นแต่กรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ วันที่ดำเนินการขนย้าย

9. ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมและขอคู่มือได้ที่กลุ่มการพัสดุ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ 17 มีนาคม ไปจนถึงวันที่ 19 มีนาคม 2563 ในเวลา 09.00-16.00 น. โทรศัพท์ 043202348 หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.huso.kku.ac.th หัวข้อ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชุม วสุนธราโคภิต)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น